

Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. kv. 2025

Resultatopgørelse pr. 31.03.2025

01.01. - 31.03

ÅRET 2025

	Note	01.01. - 31.03			ÅRET 2025					
		Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig. %	Budget 2.-4. kvartal	Rest %	Ankerbudget	NYT Årsestimat	Afvigelse
Statstilskud	1	27.961.944	30.405.085	-2.443.141	-8,0%	43.551.264	60,9%	73.915.187	71.513.208	-2.401.979
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	2.220.664	1.014.852	1.205.812	118,8%	3.533.064	61,4%	3.799.891	5.753.727	1.953.836
Omsætning		30.182.607	31.419.937	-1.237.330	-3,9%	47.084.328	60,9%	77.715.078	77.266.936	-448.142
Undervisningens gennemførelse	3	-12.787.454	-12.967.379	179.924	-1,4%	-42.041.702	76,7%	-52.583.719	-54.829.156	-2.245.437
Markedsføring	4	-233.752	-227.215	-6.536	2,9%	-715.895	75,4%	-926.862	-949.646	-22.785
Ledelse og administration	5	-3.263.050	-3.373.274	110.224	-3,3%	-8.525.400	72,3%	-12.065.495	-11.788.450	277.045
Bygningsdrift	6	-3.539.157	-3.541.966	2.809	-0,1%	-11.121.372	75,9%	-14.598.399	-14.660.529	-62.130
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-997.740	905.692	-1.903.432	-210,2%	3.554.222	139,0%	3.368.363	2.556.482	-811.881
Driftsomkostning		-20.821.153	-19.204.142	-1.617.011	8,4%	-58.850.147	73,9%	-76.806.113	-79.671.300	-2.865.187
Driftsresultat før finansielle og ekstraord. poster		9.361.455	12.215.795	-2.854.341	-23,4%	-11.765.819		908.965	-2.404.364	-3.313.329
Finansielle indtægter	8	52.004	50.000	2.004	4,0%	370.599	87,7%	200.000	422.603	222.603
Finansielle omkostninger	9	-251.711	-307.000	55.289	-18,0%	-749.011	74,8%	-993.000	-1.000.722	-7.722
Finansielle poster		-199.707	-257.000	57.293	-22,3%	-378.412	65,5%	-793.000	-578.120	214.880
Årets resultat		9.161.748	11.958.795	-2.797.048	-23,4%	-12.144.231		115.965	-2.982.484	-3.098.449
AKTIVITETSUDVIKLING:		Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig. %	Budget 2.-4. kvartal	Rest %	Ankerbudget	Nyt årsestimat	Afvigelse
GSK/SOF		0,0	0,0	0,0	0,0%	1,2	100,0%	1,2	1,2	0,0
HF2		79,6	76,6	2,9	3,8%	63,1	44,2%	139,7	142,6	2,9
Hfe		148,7	173,5	-24,8	-14,3%	167,7	53,0%	341,2	316,4	-24,8
AVU		53,0	72,9	-19,9	-27,3%	90,9	63,2%	163,8	143,9	-19,9
FVU		24,4	15,6	8,8	56,4%	33,2	57,6%	48,8	57,6	8,8
OBU		0,3	1,8	-1,6	-85,6%	4,4	94,4%	6,2	4,7	-1,6
IDV		0,0	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0
Andet		0,0	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0
I ALT		306,0	340,5	-34,5	-10,1%	360,4	54,1%	700,9	666,4	-34,5
Løn og lønafhængige omkostninger		-14.177.863	-13.463.756	-714.106	5,3%	-42.869.529	75,1%	-54.760.259	-57.047.392	-2.287.133
Afskrivning		-807.952	-801.252	-6.700	0,8%	-1.595.521	66,4%	-2.360.070	-2.403.474	-43.404
Øvrige omkostninger		-5.835.338	-4.939.133	-896.205	18,1%	-14.385.096	71,1%	-19.685.783	-20.220.434	-534.651
Driftsomkostninger		-20.821.153	-19.204.142	-1.617.011	8,4%	-58.850.147	73,9%	-76.806.113	-79.671.300	-2.865.187

Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. kv. 2025

Resultatopgørelse pr. 31.03.2025

Noter	01.01. - 31.03				ÅRET 2025				
	Forbrug	Budget	Afvigelse	Afviq. %	Budget 2.-4. kvartal	Rest %	Ankerbudget	NYT Årsestimat	Afvigelse
1. Statstilskud									
Undervisningstaxameter	22.862.516	25.049.773	-2.187.256	-8,7%	29.913.478	56,7%	54.938.588	52.775.994	-2.162.594
Fællesudgiftstilskud	3.844.236	3.930.248	-86.012	-2,2%	8.631.716	69,2%	12.545.463	12.475.951	-69.512
Bygningstaxameter	1.255.192	1.425.065	-169.873	-11,9%	4.206.071	77,0%	5.631.136	5.461.263	-169.873
Særlige tilskud	0	0	0		800.000	100,0%	800.000	800.000	0
	27.961.944	30.405.085	-2.443.141	-8,0%	43.551.264	60,9%	73.915.187	71.513.208	-2.401.979
2. Deltagerbetaling og andre indtægter									
Deltagerbetaling, uddannelse incl. Jobcentre og IDV	236.938	295.082	-58.144	-19,7%	782.973	76,8%	1.132.025	1.019.911	-112.114
Anden ekstern rekvirentbetaling (kantine+VEU)	748.578	567.770	180.808	31,8%	2.324.957	75,6%	2.363.866	3.073.536	709.670
Andre indtægter (projekter)	1.235.147	152.000	1.083.147	712,6%	425.134	25,6%	304.000	1.660.281	1.356.281
	2.220.664	1.014.852	1.205.812	118,8%	3.533.064	61,4%	3.799.891	5.753.727	1.953.836
3. Undervisningens gennemførelse									
Løn og lønafhængige omkostninger	-10.985.318	-11.157.258	171.940	-1,5%	-36.395.396	76,8%	-44.831.860	-47.380.713	-2.548.853
Afskrivning	-27.424	-27.424	0	0,0%	-82.273	75,0%	-109.697	-109.697	0
Øvrige omkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	-1.774.712	-1.782.697	7.984	-0,4%	-5.564.033	75,8%	-7.642.162	-7.338.746	303.417
	-12.787.454	-12.967.379	179.924	-1,4%	-42.041.702	76,7%	-52.583.719	-54.829.156	-2.245.437
4. Markedsføring									
Løn og lønafhængige omkostninger	-102.255	-130.573	28.317	-21,7%	-421.600	80,5%	-532.291	-523.856	8.436
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende markedsføring	-131.496	-96.643	-34.853	36,1%	-294.295	69,1%	-394.570	-425.791	-31.221
	-233.752	-227.215	-6.536	2,9%	-715.895	75,4%	-926.862	-949.646	-22.785
5. Ledelse og administration									
Løn og lønafhængige omkostninger	-2.324.402	-2.337.491	13.089	-0,6%	-7.297.369	75,8%	-9.737.966	-9.621.771	116.195
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende ledelse og administration	-938.648	-1.035.782	97.134	-9,4%	-1.228.031	56,7%	-2.327.529	-2.166.679	160.851
	-3.263.050	-3.373.274	110.224	-3,3%	-8.525.400	72,3%	-12.065.495	-11.788.450	277.045
6. Bygningsdrift									
Løn og lønafhængige omkostninger	-765.887	-744.126	-21.761	2,9%	-2.553.493	76,9%	-3.026.505	-3.319.380	-292.875
Afskrivning	-780.528	-773.828	-6.700	0,9%	-1.513.248	66,0%	-2.250.373	-2.293.777	-43.404
Øvrige omkostninger vedrørende bygningsdrift	-1.992.741	-2.024.012	31.270	-1,5%	-7.054.631	78,0%	-9.321.521	-9.047.372	274.149
	-3.539.157	-3.541.966	2.809	-0,1%	-11.121.372	75,9%	-14.598.399	-14.660.529	-62.130

Regnskab pr. Resultatopgørelse 1. kv. 2025

Resultatopgørelse pr. 31.03.2025

Noter

	01.01. - 31.03				ÅRET 2025				
	Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig. %	Budget 2.-4. kvartal	Rest %	Ankerbudget	NYT Årsestimat	Afvigelse
7. Aktiviteter med særlige tilskud									
Løn og lønafhængige omkostninger	0	905.692	-905.692	-100,0%	3.798.328	100,0%	3.368.363	3.798.328	429.966
Afskrivning	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0
Øvrige omkostninger vedrørende særlige tilskud	-997.740	0	-997.740	#####	-244.106	19,7%	0	-1.241.846	-1.241.846
	-997.740	905.692	-1.903.432	-210,2%	3.554.222	139,0%	3.368.363	2.556.482	-811.881
8. Finansielle indtægter									
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	52.004	50.000	2.004	4,0%	370.599	87,7%	200.000	422.603	222.603
9. Finansielle omkostninger									
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-251.711	-307.000	55.289	-18,0%	0	74,8%	-993.000	-1.000.722	-7.722

VUC Storstrøm

Balance pr. 31. marts

AKTIVER				PASSIVER			
	2025	2024	2024		2025	2024	2024
	31.03	31.03	31.12		31.03	31.03	31.12
Færdiggjorte udv. projekter	663.673	773.369	691.097	Egenkapital pr. 1.1.	18.820.716	30.558.932	30.558.932
Imm.udv.proj.u.opf.tilgang			-	Periodens resultat	9.161.748	9.353.219	-11.738.216
Immaterielle anlægsaktiver	663.673	773.369	691.097	Egenkapital	27.982.464	39.912.151	18.820.716
Grunde/arealer	5.006.272	5.882.751	5.006.272	Hensættelser	-	-	-
Bygninger	105.915.329	123.320.142	106.685.954	Realkreditgæld	86.847.062	89.167.073	86.851.748
Inventar	280.208	87.659	22.107	Langfristet gæld	86.847.062	89.167.073	86.851.748
Materielle anlægsaktiver	111.201.810	129.290.552	111.714.333	Næste års afdrag på langfrist.gældsforpl.	2.325.339	3.453.331	3.185.266
Anlægsaktiver	111.865.482	130.063.922	112.405.430	Skyldig løn	399.649	1.162.850	1.156.016
Debitorer	758.710	1.071.975	507.475	Feriepengeforpligtelsen	2.664.703	3.186.411	2.664.703
Andre tilgodehavender	315.732	313.965	376.814	Mellemregning med Børne- og Undervisning:	-5.961.797	4.790.482	10.718.970
Momsafregning med UVM og SKAT			-	Kreditorer	3.409.506	3.282.606	2.274.629
Tilgodehavende projekter	-1.897.953	1.118.024	1.317.627	Anden kortfristet gæld	77.376	341.328	2.934.532
Periodeafgrænsningsposter	452.901	512.246	624.438	Periodeafgrænsningsposter	10.822	-711	339.555
Likvide beholdninger	6.260.252	12.215.388	13.714.351	Kortfristet gæld	2.925.598	16.216.296	23.273.670
Omsætningsaktiver	5.889.642	15.231.599	16.540.705	Gældsforpligtelser	89.772.660	105.383.370	110.125.419
AKTIVER	117.755.124	145.295.520	128.946.135	PASSIVER	117.755.124	145.295.520	128.946.135
					0	0	0

Økonomi (besparelser).

Vedhæftede er en oversigt over de omkostninger, som vi sparer i 2026 ifm. salget af Næstved til Absalon.

Herudover vil vi i 2026 spare følgende på lønsummen:

Ressource-direktør ca. 1,0 mio. kr.

Øvrige tilpasninger alt efter aktivitetsniveau i 2. halvår 2025 ca. 0,7 mio. kr.

	Budget 2025	Budget 2026			
Næstved:					
El, vand, varme (ved 50/50-delning)	541.000	270.500			
Reparation/vedligeh. (ved 50/50-delning)	315.000	157.500			
Afskrivninger	1.336.713	1.087.320			
Husleje til Absalon	1.313.763	438.000			
	3.506.476	1.953.320			
Besparelse i 2026	1.553.156				
I forbindelse med salget til Absalon blev det ene lån indfriet.					
Lånet kostede os ca. 117.000 kr. om året i rente og bidrag.					
I henhold til den seneste betalingsplan fra banken, så ville rente og bidrag stige til ca. 842.000 kr. om året.					
Ved at indfri lånet har vi sparet ca. 725.000 kr. om året.					

Samlet vil besparelserne udgøre 3.253.156 kr. i 2026.

Enkeltfag prognose pr. 30. maj 2025				
	Hfe	AVU	<i>Hfe budget</i>	<i>AVU budget</i>
Årselever	64,7	31,3	166,0	78,9

Fuldtid prognose pr. 30. maj 2025

	HF2 på hold	<i>HF2 budget</i>
Årselever	38,2	63,1



VUC Storstrøm
Nykøbing Falster og Fakse
Att.: Ledelse og bestyrelse

Risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2024/25 vedr. udtag i tilsyn

Som en del af det årlige risikobaserede kvalitetstilsyn har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet gennemgået data fra alle gymnasiale institutioner vedrørende indikatorerne gennemsnitligt eksamensresultat, overgang til videregående uddannelse, frafald, socioøkonomisk reference og trivsel.

VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf skiller sig ud på indikatoren for frafald og er derfor udtaget i tilsyn. For at styrelsen kan vurdere, om VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf skal fortsætte i tilsyn, eller om tilsynet skal afsluttes, har vi brug for, at I sender en redegørelse (se nedenfor).

VUC Storstrøm, Fakse, hf skiller sig ud på indikatoren for overgang til videregående uddannelse. Fakse-afdelingen udtages dog ikke i tilsyn.

Screeningen i kvalitetstilsynet 2024/25

For dette års risikobaserede kvalitetstilsyn er der efter den indledende screening foretaget en nærmere analyse af de institutioner, der er faldet ud på baggrund af kvalitetsindikatorerne. Her er der lavet en samlet kvalitetsvurdering på baggrund af de øvrige kvalitetsindikatorer, samt af afdelingens tilsynshistorik og kvalitetssystem. Ud fra denne vurdering er det besluttet, hvorvidt afdelingen er blevet udtaget i tilsyn og dermed skal indsende en redegørelse for afdelingens arbejde med at udbedre kvalitetsudfordringen.

VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf

I modtager dette brev, da VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf er udtaget i tilsyn på baggrund af indikatoren

- Frafald

Begrundelsen er, at jeres hf-elever ligger blandt de tre pct. med højest frafald på landsplan i skoleåret 2023/24 og gennemsnitligt over den treårige periode 2021/22-2023/24 målt 1 år efter påbegyndt gymnasial uddannelse sammenlignet med tilsvarende uddannelsesudbud.

1. maj 2025
Sagsnr.: 25/10286
Center for Ungdomsuddannelser

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Teglholmsgade 1
2450 København SV

CVR-nr.: 29634750
Børne- og
Undervisningsministeriet

Afdelingens resultater fremgår af nedenstående skema:

Frafald 1 år efter påbegyndt gymnasial uddannelse

Skoleår	2021/22	2022/23	2023/24
VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf	41 pct.	45 pct.	47 pct.
Lands gennemsnit, hf	19 pct.	18 pct.	18 pct.

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2024. For eventuel yderligere information om beregning af de viste tal henvises der til uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de samme værdier, som fremgår af skemaet ovenfor.

Styrelsen er opmærksom på, at I sidste år i forbindelse med kvalitetstilsynet 2023/24 modtog et opmærksomhedsbrev med opfordring til at arbejde målrettet med indsatser ift. frafald.

På baggrund af ovenstående udtager styrelsen derfor VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf i tilsyn på indikatoren for frafald.

Indsendelse af redegørelse

I forbindelse med tilsynet beder styrelsen om, at VUC Storstrøm, Nykøbing Falster, hf indsender en redegørelse. Redegørelsen skal bl.a. indeholde en beskrivelse af de indsatser, som I eventuelt har iværksat eller planlægger at sætte i gang for at kunne forbedre jeres resultater.

Der er vedlagt en redegørelsesskabelon, som I bedes anvende. Redegørelsen skal maksimalt fylde 2 sider, og der skal ikke vedlægges bilag.

Svarfrist

I skal sende redegørelsen til tilsynsteamet@stukuvvm.dk **senest den 23. maj 2025.**

Videre proces

Når styrelsen har forholdt sig til jeres redegørelse, kan I blive indkaldt til et indledende møde om kvalitetsudfordringen. Mødet kan munde ud i, at der tilbydes et rådgivningsforløb med de gymnasiale læringskonsulenter.

VUC Storstrøm, Fakse, hf

Screeningen i kvalitetstilsynet 2024/25 viser, at VUC Storstrøm, Fakse, hf er blandt de lavest præsterende på følgende indikator:

- Overgang til videregående uddannelse

Begrundelsen for at I falder ud i screeningen i 2024/25 er, at jeres hf-elevers overgang til videregående uddannelse 27 måneder efter fuldført gymnasial uddannelse ligger blandt de laveste tre pct. på landsplan målt på elever, der fuldførte deres gymnasiale uddannelse i skoleåret 2020/21.

Afdelingens resultater fremgår af nedenstående skema;

Overgang – statustidspunkt 27 mdr.

Skoleår	2018/19	2019/20	2020/21
VUC Storstrøm, Fakse, hf	57 pct.	33 pct.	21 pct.
Lands gennemsnit, hf	46 pct.	44 pct.	41 pct.

Kilde: Styrelsen for It og Læring 2024. Yderligere information om beregning af de viste tal findes på uddannelsesstatistik.dk. Data på uddannelsesstatistik.dk opdateres løbende, og det er derfor ikke sikkert, at man kan genfinde præcis de tal, som fremgår af skemaet ovenfor.

Videre proces

Efter den nærmere undersøgelse er det besluttet, at VUC Storstrøm, Fakse, hf ikke udtages i tilsynet og afdelingens opmærksomhed henledes her på, at afdelingen skal have fokus på indikatoren, men styrelsen foretager sig ikke yderligere på nuværende tidspunkt.

Kvalitetssystemer

Styrelsen henstiller til, at VUC Storstrøm Fakse, hf og VUC Storstrøm Nykøbing Falster, hf opdaterer jeres kvalitetssystem og generelt sikrer, at I følger gældende retningslinjer på området, jf. § 71 i lov om de gymnasiale uddannelser og §§ 59-63 i bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser.

Yderligere oplysninger

I kan læse mere om lovgivningen bag tilsynet i det vedlagte fakta-ark. Her kan I også læse mere om det risikobaserede kvalitetstilsyn.

På uddannelsesstatistik.dk kan I finde landsgennemsnit og resultater for jeres udbud på de forskellige indikatorer.

Derudover kan I finde uddybende datadokumentationen og metodenotat for hver indikator på nedenstående link:

<https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Samlet-dokumentation-gym.aspx>.

Her findes blandt andet uddybende beskrivelser af udregningen af socioøkonomisk reference og trivsel, der begge er forbundet med en del kompleksitet.

Har I spørgsmål, er I velkomne til at kontakte fuldmægtig Rebekka Bendtsen Vigsø på tilsynsteamet@stukuvvm.dk eller på telefon +45 51 21 16 54.

Med venlig hilsen
 Maria Rye Dahl
 Teamleder
 Center for Ungdomsuddannelser

Vedlagte bilag

- Fakta-ark
- Redegørelsesskabelon



STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET

Fakta om: Det risikobaserede kvalitetstilsyn 2024/25

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet fører tilsyn på uddannelsesinstitutioner for at sikre, at elever får undervisning af god kvalitet

Tilsyn skal understøtte institutionerne i deres arbejde med at skabe høj kvalitet i undervisningen og gode faglige resultater for eleverne. Tilsyn skal også sikre, at institutionerne drives økonomisk bæredygtigt. Styrelsens rammer for tilsyn er politisk bestemt og styret af lovgivning.

Styrelsen fører tre forskellige typer tilsyn, og dette fakta-ark handler om det risikobaserede kvalitetstilsyn for det gymnasiale område. Læs mere om styrelsens tilsyn på [Værd at vide om STUK's tilsyn](#).

Hvad er et risikobaseret kvalitetstilsyn?

Det risikobaserede kvalitetstilsyn er et årligt tilbagevendende tilsyn, hvor styrelsen screener alle de gymnasiale uddannelser i forhold til en række udvalgte indikatorer. Screeningen kan vise, om der er risiko for, at en institutions kvalitet er udfordret.

I kvalitetstilsynet indgår også et parallelsamfundstilsyn, hvor alle offentlige selvejende institutioner screenes for tegn på parallelsamfundsproblematikker.

Hvilke indikatorer screenes institutionerne på?

Alle gymnasiale institutioner screenes hvert år på følgende kvalitetsindikatorer:

- Frafald 1 år efter påbegyndt gymnasial uddannelse
- Gennemsnitligt eksamensresultat
- Socioøkonomisk reference i forhold til eksamensresultat (løfteevne)
- Overgang til videregående uddannelse efter hhv. 15 og 27 måneder
- Elevtrivsel (faglig individuel trivsel, social trivsel, læringsmiljø, pres og bekymringer samt mobning).

Hvordan udtages en afdeling til tilsyn?

De afdelinger, der falder ud i screeningen, udtages i første omgang til en nærmere undersøgelse. I denne fase undersøger styrelsen bl.a. afdelingens øvrige kvalitetsdata, dens tilsynshistorik og dens kvalitetssystem. På denne baggrund vurderer styrelsen om en afdeling skal udtages i tilsyn.

Hvis en afdeling herefter udtages i tilsyn, skal afdelingen redegøre for de mulige bagvedliggende årsager, og hvilke indsatser der evt. er sat i gang eller planlægges for at afhjælpe udfordringerne. Styrelsen vurderer herefter, om tilsynet skal fortsætte eller afsluttes.

Hvad er et opmærksomhedsbrev?

Institutionen kan også modtage et opmærksomhedsbrev. Det betyder, at institutionen ikke er udtaget i tilsyn, men vil blive bedt om at være særlig opmærksom på den eller de indikatorer, som institutionen placerer sig lavt på.

Opmærksomhedsbreve har til formål at være forebyggende og bidrage til, at skabe et ledelsesmæssigt fokus på potentielle kvalitetsudfordringer på et tidligt tidspunkt.

Hvilket screeningsmodeller bruges i tilsynet?

Nedenfor ses en tabel over grænseværdierne for udtag i tilsyn og opmærksomhedsbreve.

Indikator	Model for udtag i tilsyn	Model for opmærksomhedsbreve
Frafald	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. højeste</u> med hensyn til frafald på landsplan det <u>seneste år</u> og som <u>gennemsnit over en treårig periode</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. højeste</u> med hensyn til frafald på landsplan det <u>seneste år</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.
Gennemsnitligt eksamensresultat	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. laveste</u> med hensyn til eksamensresultater på landsplan <u>det seneste år</u> og som <u>gennemsnit over en treårig periode</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. laveste</u> med hensyn til eksamensresultater på landsplan <u>det seneste år</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.
Overgang	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. laveste</u> med hensyn til studenters overgang til videregående uddannelser på landsplan <u>2 år efter studentereksamen (27 mdr.)</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>3 pct. laveste</u> med hensyn til studenters overgang til videregående uddannelser på landsplan <u>1 år efter studentereksamen (15 mdr.)</u> sammenlignet med tilsvarende uddannelser.

Socioøkonomisk reference¹	Afdelinger der har en signifikant forskel på <u>mindst -0,3 de seneste to år</u> . Det vil sige, afdelinger hvis gennemsnitlige eksamensresultat ligger mindst 0,3 karakterpoint lavere end forventet de seneste to år.	Afdelinger der har signifikant forskel på <u>mindst -0,3 det seneste år</u> . Det vil sige, afdelinger hvis gennemsnitlige eksamensresultat ligger mindst 0,3 karakterpoint lavere end forventet det seneste år.
Trivsel	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>5 pct. laveste</u> med hensyn til trivselsresultater på <u>mindst tre ud af fem trivselsindikatorer</u> målt som gennemsnit over en <u>treårig periode</u> .	Afdelinger der befinder sig blandt de <u>5 pct. laveste</u> med hensyn til trivselsresultater på <u>mindst tre ud af fem trivselsindikatorer</u> målt det <u>seneste år</u> .

Tabel 1: Grænseværdierne for det risikobaserede kvalitetstilsyn 2024/25

Ny opgørelse af trivselsindikatoren

I forhold til tidligere år er der foretaget en ændring af trivselsindikatoren. Der screenes fortsat på fem trivselsindikatorer (faglig individuel trivsel, social trivsel, læringsmiljø, pres og bekymringer samt mobning), og en afdeling skal fortsat være blandt de 5 pct. dårligst præsterende på mindst tre ud af fem trivselsindikatorer for at falde ud i screeningen.

Tidligere blev der udregnet en score for hver trivselsindikator. Nu benyttes hver enkelt elevs trivselsscore til at placere eleven i en kategori for enten lav eller høj trivselsscore. På baggrund heraf udregnes hver afdelings andel af elever med henholdsvis høj og lav trivselsscore. De to grupper summeres sammenlagt til 100 pct., idet andelene udelukkende udregnes for de elever, der har deltaget i elevtrivselsundersøgelsen.

Flere afdelinger har kun få elever, der har en lav trivselsscore. Derfor vil disse afdelingers data være diskretioneret. Styrelsen har derfor valgt at screene på andel af elever med høj trivselsscore. De afdelinger, som har **den laveste andel af elever med høj trivselsscore**, falder således ud i screeningen. Der screenes fortsat på hver trivselsindikator.

Eksempel

En screening har givet følgende resultat:

	Faglig individuel trivsel	Social trivsel	Læringsmiljø	Pres og bekymring	Mobning
Skole A	70 pct.	85 pct.	75 pct.	88 pct.	92 pct.
Skole B	75 pct.	65 pct.	85 pct.	92 pct.	90 pct.
Skole C	70 pct.	75 pct.	87 pct.	87 pct.	95 pct.
Skole D	95 pct.	97 pct.	95 pct.	80 pct.	98 pct.

¹ Den socioøkonomiske reference i forhold til det gennemsnitlige eksamensresultat viser, hvordan eleverne på en institution har klaret prøverne sammenlignet med elever på landsplan med samme sociale og økonomiske baggrundsforhold.

Det kan aflæses af tabellen, at skole A og C gennemsnitligt har haft 70 pct. af deres elever, som har en høj trivselsscore målt på indikatoren faglig individuel trivsel. Dette er den laveste andel målt på denne indikator, blandt de skoler som fremgår af tabellen. De er illustrativt farvet røde, for at indikere at 70 pct. i dette eksempel fremstilles som de laveste 5 pct. for denne indikator. På samme måde er 65 pct. og 75 pct. under grænseværdien for social trivsel, 75 pct. for læringsmiljø og så fremdeles for de resterende 2 indikatorer. Dermed kan det aflæses af tabellen, at skole A og C begge falder ud på **mindst 3 af 5 indikatorer**, og dermed vil de blive udtaget i tilsyn. Skole B falder kun ud på 2 og vil derfor ikke blive udtaget, mens skole D ikke falder ud på nogen indikatorer og vil dermed heller ikke blive udtaget i tilsyn.

Hvilke udfald kan et tilsyn have?

Et tilsyn kan have forskellige udfald. Udfaldet vurderes ud fra den aktuelle screening, institutionens tilsynshistorik, den indsendte skriftlige redegørelse og institutionens kvalitetssystem.

Tilsynet afsluttes uden sanktioner

For mange institutioner bliver tilsynet afsluttet uden sanktioner. Det sker, når styrelsen vurderer, at institutionen selv kan tage hånd om de udfordringer, der ligger til grund for tilsynet.

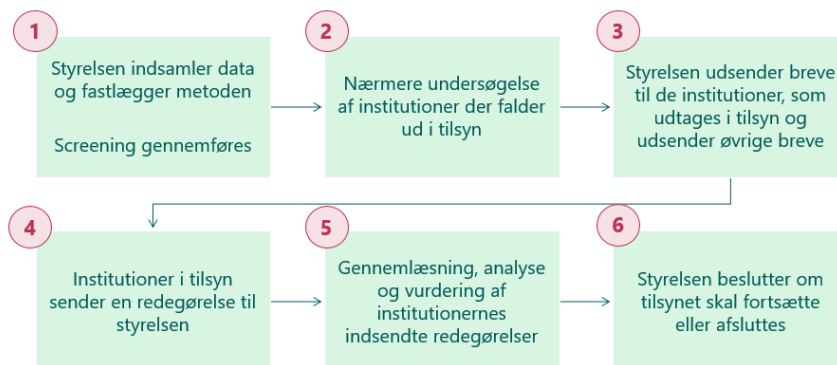
Tilsynet fortsætter

Institutioner, der fortsætter i tilsyn, kan fx blive tilbudt at deltage i et forløb med de gymnasiale læringskonsulenter og/eller blive indkaldt til et tilsynsmøde i styrelsen/aflagt et tilsynsbesøg af styrelsen.

Hvis en institution har været i det risikobaserede kvalitetstilsyn igennem flere år og eventuelt allerede har været igennem et rådgivningsforløb med de gymnasiale læringskonsulenter, overgår tilsynet til et skærpet forløb. Her kan institutionen blive pålagt sanktioner for at rette op på kvaliteten. En sanktion kan fx være et påbud eller en indsatsaftale.

Alle institutioner, der fortsætter i tilsyn, vil blive bedt om at arbejde med kort- og langsigtede mål for at skabe et kvalitetsløft af institutionen. Det langsigtede mål skal handle om den ønskede forbedring af resultaterne på den eller de indikatorer, som institutionen er i tilsyn på baggrund af. Der skal desuden opstilles en realistisk tidshorison for, hvornår det langsigtede mål skal være indfriet. Det langsigtede mål skal godkendes af styrelsen. De kortsigtede mål kan indeholde både konkrete mål og processkridt, der skal sandsynliggøre, at institutionen kan indfri det eller de langsigtede mål.

Processen for det risikobaserede kvalitetstilsyn



Det risikobaserede kvalitetstilsyn gennemføres af Center for Ungdomsuddannelser, hvor styrelsens tilsyn og de gymnasiale læringskonsulenter er forankret.

Parallelsamfundsproblematikker

Alle offentlige selvejende gymnasiale institutioner screenes desuden hvert år for indikationer på parallelsamfundsproblematikker. Indikatorerne er:

- Andelen af elever bosiddende i et udsat boligområde
- Andelen af elever med ikke-vestlig baggrund
- Andelen af elever, hvis forældre er uden tilknytning til arbejdsmarkedet (eller ikke er under uddannelse)
- Andelen af elever, der ikke består studentereksamen i skriftlig dansk A.

Hvis en screening viser, at en institution i parallelsamfundstilsynet fx har en høj andel af elever, der dumper skriftlig dansk A til studentereksamen, og samtidig viser andre tegn på udfordringer i styrelsens interne analysefase, vil institutionen blive udtaget til nærmere undersøgelse. Institutionen vil blive bedt om at indsende en redegørelse for omfanget af vold, sociale underretninger, chikane, snyd til prøver og begrundelser for bortvisninger eller alvorligere sanktioner mod elever. Institutionen vil også blive bedt om at vedlægge den seneste arbejdspladsvurdering (APV). På den baggrund vurderer styrelsen, om institutionen skal udtages i parallelsamfundstilsyn.

Retsgrundlag

Retsgrundlag vedr. tilsyn

Børne- og undervisningsministeren fører tilsyn med de gymnasiale institutioner, herunder tilsyn med undervisning, prøver og eksamen. Det følger af hhv. § 50, stk. 1, i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 146 af 14. februar 2024, § 29, stk. 1, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 145 af 14. februar 2024, § 24, stk. 1, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1087 af 16. august 2023 samt § 70 i lov om de gymnasiale uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1003 af 28. august 2024.

Det følger desuden af § 59a i lov om de gymnasiale uddannelser, at gymnasiale institutioner skal gennemføre elevtrivselsmålinger en gang årligt.

Det risikobaserede kvalitetstilsyn udspringer af den politiske aftale 'Styrkede gymnasiale uddannelser' fra 3. juni 2016. Parallelsamfundsproblematikker er fra året 2020/2021 inkluderet i kvalitetstilsynet som led i 'Delaftale på undervisningsområdet om at bekæmpe parallelsamfund' af 9. maj 2018.

Retsgrundlag vedr. sanktioner

Nedenfor fremgår en liste over de sanktionsmuligheder, som Børne- og Undervisningsministeriet (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet) kan anvende i tilsynet med de gymnasiale institutioner:

- Påbud til institutionens leder i pædagogiske anliggender, jf. § 70, stk. 2, i lov om de gymnasiale uddannelser.
- Påbud om at ændre institutionens virksomhed, jf. § 50, stk. 2, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 29 stk. 2, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.
- Påbud om indsatsaftale, jf. § 53 stk. 1, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 30a stk. 1, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.
- Beslutning om at bestyrelsens opgaver eller dele heraf, i en periode varetages af personer udpeget af ministeriet eller at bestyrelsen træder tilbage, jf. § 20 stk. 2 og stk. 3, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 10 stk. 2 og stk. 3, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.
- Fratagelse af retten til at optage elever, som optages på baggrund af vejledningssamtaler, standardiseret vurdering eller centralt stillede prøver, jf. § 53 stk. 4, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 30a stk. 4, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.
- Tilbagehold, bortfald eller tilbagebetaling af tilskud, jf. § 52 stk., stk. 1, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 30 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse, jf. § 52 stk., stk. 1, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 30 i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.
- Nedlæggelse, spaltning eller sammenlægning med anden institution, jf. § 53 stk. 5, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. samt § 30a stk. 5, i lov om institutioner for erhvervsrettet uddannelse.

Særligt vedr. private institutioner for gymnasiale uddannelser

Private gymnasier er underlagt sanktionsbestemmelserne i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser samt lov om de gymnasiale uddannelser. Nedenfor fremgår en kort oversigt over de sanktionsbestemmelser, som er særligt relevante for de private gymnasier.

- Tilbagekaldelse af institutionens godkendelse, jf. § 1, stk. 2. og § 1, stk. 3, 1. pkt., i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.
- Påbud, jf. § 24, stk. 2, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.
- Tilbagehold, bortfald eller tilbagebetaling af tilskud, jf. § 25, stk. 1, i lov om private institutioner for gymnasiale uddannelser.

Maj 2025



Svarskabelon til redegørelse i forbindelse med udtagelse i det risikobaserede kvalitetstilsyn 2024/25

Redegørelsen må maksimalt være 2 sider, og der skal ikke vedlægges bilag. Svarene indskrives direkte i nedenstående skabelon i felterne 1-4.

Hovedinstitution: VUC Storstrøm

Afdeling: Nykøbing Falster

Uddannelse: Hf

Indikator(er) som institutionen er udtaget i tilsynet på baggrund af: Frafald

1. Hvilke mulige årsager og forhold ligger efter jeres analyse og vurdering til grund for jeres resultater inden for de(n) indikator(er), som I er udtaget i tilsyn på baggrund af?

Fra vores farfaldstatistik kan vi se at hovedparten skyldes studieinaktivitet og dermed udmeldelse.

En lille andel er gået på barsel/orlov eller overgået til anden udd.

Enkelte har udmeldt sig pga private Årsager.

Endnu en lille andel angiver, at det faglige var for svært.

Høj beskæftigelse i optageområdet betyder at nogle vælger (ufaglært) job i stedet for at gennemføre uddannelse, bl.a. i forhold til sommersæson i Marienlyst, Femern forbindelsen og etableringen og udvidelsen af Vestas.

Nogle enkelte er overgået fra HF2 til Hf-enkeltfag da enkelteltfagets tilrettelæggelse er mere foreneligt med livsomstændigheder, hvor der ofte er job og børn i forbindelse med uddannelse.

Gennemsnitsalderen for kursister i 1. år (2024/25) er 22,5 år og på 2. årgang (2024/25) er 23,8.

Færre kursister udfordrer studiemiljøet, hvor der er færre til stede og fortællingen om gode jobmuligheder konkurrerer med fastholdelse. Fremadrettet fokus vil ligge her, jf. nedenstående.

2. Hvilke initiativer har I allerede igangsat, eller regner I med at igangsætte, og hvordan forventes disse at påvirke resultaterne på den eller de indikator(er), som I er udtaget i tilsyn på baggrund af?

Vi har:

-Skærpet vores Interne procedure i forhold til varsling ved studieinaktivitet, så der kan sættes tidligere ind med støtte og opfølgning.

-Gennemført omsorgssamtaler mellem studievejledningen og kursister der har bekymrende fravær

-Tilbudt at kursisterne kan have deres SPS Mentor med i undervisningen for at f.eks. understøtte brugen af hjælpemidler og give støtte i gruppearbejde

- En større andel der modtager SPS end tidligere

- Etableret et korps af SPS-mentorer, som udelukkende har *den* opgave. Alle har en pædagogisk baggrund og der kompetenceudvikles gennem deltagelse i eksternt netværk og interne temadage.

-Etableret en ASF-klasse fra skoleåret 2024/25 med fokus på Autismevenlig pædagogisk- didaktisk tilrettelæggelse. Disse kursister blev tidligere rummet på de ordinære hold.

- Iværksat tidligere indsats med samtaler i forbindelse vedr. fravær

- Indført Dansk læsetest mhp opsporing af mulige Ordblinde som kan tilbydes OBU test

Vi forventer at:

- Øge vores tilbud om faglig understøttende initiativer i form af OBU, OBU-engelsk og FVU (Dansk, matematik og digital)
- Arbejde internt på VUC med vores pædagogiske-didaktiske tilgang mhp Faglig inklusion og de erfaringer vi har gjort bl.a fra vores ASF klasse mht Genkendelighed, overskuelighed og struktur.

Vi indfører:

- Tidlig opsporing af fravær- hver uge i det første semester
- tilbud om studietur i løbet af første år gennem Erasmusmidler (= gratis for kursister)
- Informationsmøde før kursusstart med præsentation af personale og forventninger til kursisternes studieaktivitet
- Info om og præsentation af understøttende muligheder i introperioden – inkl. møde dem der giver støtten
- faste studiegrupper i introduktionsperioden (de første 4 uger) osv. inkl. ekstra støtte ved opstart af gruppearbejde
- Fast lærerteam omkring klassen- med Teammøder
- ETU gennemgås med holdet når resultatet foreligger mhp en uddybning af svarene og mulige forslag til forbedringer

3. Hvordan indgår arbejdet med den indikator, som I er udtrukket på, i jeres kvalitetssystem?

Vores kvalitetssikringsproces opfanger udslag som dette og vi er derfor bevidste om udfordringen allerede inden modtagne brev. Vi har nedsat en kvalitetssikringsarbejdsgruppe for at imødekomme fremtidige udfordringer. I kvalitetssikringsprocessen indgår kursister, så vi sikrer vi får den nødvendige viden for at blive bedre til at mindske frafald. Desuden indgår viden fra ETU i processen, der bliver gennemgået på holdene, for at for uddybet og præciseret hvad resultaterne egentlig viser. Heri vil indgå indsatserne fra punkt 2.

4. Hvis I har bemærkninger til de data, der er angivet i brevet fra styrelsen, kan det noteres her:

Udfyld kun dette felt, hvis I har bemærkninger til data...

Vi har desværre været i – og er stadig – i en situation, hvor optagetallet er faldende, hvilket betyder, at der ikke skal mange kursister der falder fra, før frafaldstallet procentvis bliver højt.

Fra: [Carsten Gottschalk Sørensen](#)
Til: [Maria Søgaard](#)
Emne: Fwd: Vedr. klage til Samarbejdsnævnet af 25. oktober 2024
Dato: 23. april 2025 23:01:14
Vedhæftede filer: [lillesignvucstorstrm_8daa0b2a-09ac-4075-b54a-1931fc48cab6.png](#)
[lillesignncdydk_a086653c-ef13-43fb-9324-cf778f4222f5.png](#)
[lillesignfm_d0cdd759-40fc-42f1-a384-5c5d96f681ff.png](#)
[lillesignunesco_5fbd1622-e12f-431f-9c00-c298adc4b5db.png](#)

Hej Maria
Det skal vi huske at have med på næste dagsorden til bestyrelsesmødet

Start på videresendt besked:

Venlig hilsen

Carsten Gottschalk Sørensen
Adm. direktør

M +45 23284869
CAS@vucstor.dk

VUC Storstrøm - Bispegade 1 - DK 4800 Nykøbing F.

Fra: Per Skovgaard Andersen <perskovgaardandersen@gmail.com>
Dato: 23. april 2025 kl. 17.18.39 CEST
Til: Carsten Gottschalk Sørensen <CAS@vucstor.dk>
Emne: Vedr.: Vedr. klage til Samarbejdsnævnet af 25. oktober 2024

Hej Carsten!

Det er rigtigt fint - vi tager det lige med på bestyrelsesmødet, så bestyrelsen også kan se, at sagen er lukket.

mvh Per

Den tirs. 22. apr. 2025 kl. 17.57 skrev Carsten Gottschalk Sørensen <CAS@vucstor.dk>:

Kære Christine

Jeg kvitterer hermed for at have modtaget det gode budskab, at medarbejdersiden og CFU har besluttet at hæve klagesagen.

Jeg har ikke yderligere spørgsmål.

Venlig hilsen

Carsten Gottschalk Sørensen
Adm. direktør

M +45 23284869
CAS@vucstor.dk

VUC Storstrøm - Bispegade 1 - DK 4800 Nykøbing F.

 **STORSTRØM**
DIN VEJ VIDERE



NORDISK CENTER
for Digital Voksenlæring



Fra: Christine Gati Lund Simonsen
Sendt: Tirsdag 22 April 2025 14:09
Til: Carsten Gottschalk Sørensen
Cc: Lotte Ravnholt Christensen
Emne: Vedr. klage til Samarbejdsnævnet af 25. oktober 2024

Kære Carsten

Jeg kan oplyse, at medarbejdersiden og CFU har besluttet at hæve klagesagen af 25. oktober 2024 vedrørende Campus Næstved, jf. mail nedenfor.

Jeg giver besked til STUK herom.

Vi anser således klagesagen for lukket.

Giver dette anledning til spørgsmål eller behov for drøftelse må du endelig kontakte mig.

Mvh Christine

Fra: Mikkel Larsen <ml@skaf-net.dk>
Sendt: 22. april 2025 11:00
Til: Christine Gati Lund Simonsen <chsim@medst.dk>; Lotte Ravnholt Christensen <lochr@medst.dk>
Cc: Martin Herss <maher@ac.dk>; Jan Erik Rasmussen <jer@oao.dk>
Emne: Vedr. klage til Samarbejdsnævnet af 25. oktober 2025

Til Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

CFU og medarbejdersiden i SU på VUC Storstrøm har efter intern dialog besluttet at hæve vedlagte klage til Samarbejdsnævnet af 25. oktober 2024, vedr. brud på Samarbejdsaftalens § 3, stk. 2, uden præjudice.

Det er såvel CFU's som medarbejdersidens opfattelse, at der er en sag at forfølge. At sagen hæves, er således alene udtryk for et centralt såvel som lokalt ønske om det gode samarbejde fremadrettet, og forudsætningerne for dette er nu til stede på VUC Storstrøm. CFU er orienteret om, at der sendes en følgeskrivelse med i VUC Info, hvor medarbejdersiden oplyser om baggrunden for at klagesagen hæves, når organisationen skal have besked.

CFU forudsætter, at Samarbejdsaftalens bestemmelser overholdes fremadrettet på VUC Storstrøm, samt at ledelsesretten udøves i overensstemmelse med disse jf. hovedaftalernes bestemmelser herom.

Med venlig hilsen

Mikkel Larsen

Chefkonsulent



CFU - Centralorganisationernes Fællesudvalg

Niels Hemmingsens Gade 10, 4.

1153 København K

Tlf.: 33 76 86 71

Mobil: 30 99 60 66

E-mail: ml@skaf-net.dk



Tænk på miljøet og print ikke denne e-mail medmindre det er nødvendigt
Consider the environment. Print this mail only if it's necessary.

FORTROLIGHED: Denne e-mail og evt. vedhæftede filer kan indeholde fortrolige oplysninger. Er du ikke rette modtager, bedes du venligst omgående underrette os og derefter slette e-mailen og enhver vedhæftet fil uden at beholde en kopi og uden at videregive oplysninger om indholdet.

Vores persondatapolitik fremgår af vores hjemmesider:

<https://www.skaf-net.dk/persondatapolitik>

<https://www.lc.dk/persondatapolitik>

<https://www.co10.dk/persondatapolitik>

MØDEREFERAT

Den 25. april 2025

J.nr. 2024-3649

CO – Center for
overenskomster
KIROL

Referat af fællesmøde mellem Lærernes Centralorganisation og Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Deltagere på fællesmøde d. 24. oktober 2024

Mikkel Larsen, Lærernes Centralorganisation
Palle Rom, Lærernes Centralorganisation
Helle Hjort Bentz, Lærernes Centralorganisation
Amalie Ferdinand, Uddannelsesforbundet
Torben Thilsted, Uddannelsesforbundet

Per Skovgaard Andersen, VUC Storstrøm
Nicoline Danielsen, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Kirsten Overgaard Bach, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Christine Lund Simonsen, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Carl Erik Johansen, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Mette Thorhauge, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Lisa Engmann, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Kirsten Weber Olsen, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

Mødereferat

Anledningen til mødet var Lærernes Centralorganisation (LC) begæring af 7. juni 2024 om afholdelse af fællesmøde i henhold til § 8, stk. 3, i hovedaftale mellem Finansministeriet og Lærernes Centralorganisation og CO10 – Centralorganisationen af 2010 – vedr. brud på § 1 og § 2 i hovedaftalen med henvisning til samarbejdsproblemer på VUC Storstrøm, herunder skolens afvisning af at holde et samlet møde mellem de faglige organisationer og skolens ledelse.

Sagen blev drøftet d. 24. oktober 2024 mellem Lærernes Centralorganisation og Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, hvor parterne blev enige om at suspendere fællesmødet.

Sagen har efterfølgende været drøftet mellem Lærernes Centralorganisation og Medarbejder- og Kompetencestyrelsen.

Parterne er enige om betydningen af gode og tillidsfulde relationer mellem ledelse og medarbejderrepræsentanter, som er vigtige for at understøtte og sikre det gode lokale samarbejde, samt at ledelse og medarbejderrepræsentanter varetager deres funktion i gensidig respekt for hinandens roller.

Parterne er orienteret om, at Samarbejdssekretariatet efter suspensionen af ovennævnte fællesmøde har indledt et kursusforløb med henblik på etablering af et godt samarbejde i SU på VUC Storstrøm. Parterne bakker fuldt og helt op om ovennævnte forløb og forudsætter, at de lokale parter gør det samme. På den baggrund foretages der ikke videre, og nærværende sag lukkes uden præjudice.

Der er ikke hermed taget stilling til, hvorvidt hovedaftalens § 1, stk. 1, direkte forpligter lokale parter. Begge parter forbeholder sig deres stilling i så henseende.

Den 28/10 2025

Lærernes Centralorganisation
Mikkel Larsen


Medarbejder- og Kompetencestyrelsen
Kirsten Weber Olsen

Fra: [Carsten Gottschalk Sørensen](#)
Til: [Maria Søgaard](#)
Emne: VS: Orientering om afslutning af sag vedr. hovedaftalen
Dato: 29. april 2025 11:04:45
Vedhæftede filer: [Referat VUC Storstrøm 28042025.pdf](#)
[Tunnel_Marking.txt](#)

Til bestyrelsesmappen
Venlig hilsen

Carsten Gottschalk Sørensen
Adm. direktør

M +45 23284869
CAS@vucstor.dk

VUC Storstrøm - Bispegade 1 - DK 4800 Nykøbing F.

Fra: UVM - Henvendelser <Henvendelser@stukuvvm.dk>
Sendt: 28. april 2025 13:01
Til: Carsten Kruse <CAK@vucstor.dk>
Cc: Carsten Gottschalk Sørensen <CAS@vucstor.dk>; perskovgaardandersen <perskovgaardandersen@gmail.com>; Kirsten Overgaard Bach <Kirsten.Overgaard.Bach@stukuvvm.dk>
Emne: Orientering om afslutning af sag vedr. hovedaftalen

Kære Carsten

Til orientering har Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og Lærerenes Centralorganisation nu afsluttet sagen vedrørende brud på hovedaftalens §§ 1 og 2.

Mæglingssmødet blev afholdt den 24. oktober 2024, hvor Per også deltog. Parterne har efterfølgende haft løbende drøftelser, hvilket først nu har udmøntet sig i det vedhæftede referat, hvor deres enighed fremgår.

Enigheden vedrører ikke specifikt den konkrete sag men har mere generel karakter vedrørende godt samarbejde mv.

Hvis det vedhæftede giver anledning til nogle spørgsmål, må du endelig sige til.

Med venlig hilsen
Nicoline Danielsen
Fuldmægtig



**STYRELSEN FOR
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet
Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab
Teglholmsgade 1
2450 København SV
Telefon: +45 33 92 50 00

Direkte telefon: +45 23 65 57 31
Mail: Henvendelser@stukuvvm.dk