

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

nhe@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

29. august 2017

## VUC Storstrøms bestyrelse.

Bestyrelsesmødet den 8. september afvikles i to dele.  
Første del er et ordinært bestyrelsesmøde med nedenstående dagsorden. Denne del afvikles fra kl. 9.00 – 10.30.

Anden del afvikles fra kl. 10.45 – 12.00. I denne del evaluerer bestyrelsen sit arbejde,

- Bestyrelsens resultater
- Mødeafvikling og samarbejdet i bestyrelsen
- Bestyrelsesmateriale og information
- Bestyrelsens sammensætning og kompetencer
- Bestyrelsens relationer

### Dagsorden til bestyrelsesmødet 8. september 2017 første del fra kl. 09.00 – 10.30

Mødet afvikles på Hotel am Konzerthaus i Wien.

#### 0. Godkendelse af referat fra mødet den 27. juni 2017.

#### 1. Opfølgning på beslutninger fra tidligere møder.

- a. Der er ingen punkter, der kræver opfølgning

#### 2. Sager til beslutning

- a. Halvårsregnskab for første halvår 2017.
- b. Kompetenceudviklingsplan for VUC Storstrøm
- c. VUC Storstrøms kernebudskaber – udvikling af kommunikationsplan

#### 3. Sager til drøftelse

- a. Studie- og ordensregler for VUC Storstrøm.
- b. Status på forberedende grunduddannelse

#### 4. Sager til orientering

- a. Kort orientering om status på tilgang til VUC Storstrøms uddannelser i efteråret.
- b. Indbydelse til ”Årets offentlige bestyrelseskonference”.
- c. Opslag af stilling som uddannelseschef på afdelingen i Næstved.

#### 5. Meddelelser

- a. Formand
- b. Direktør
- c. Andre

#### 6. Eventuelt

Venlig hilsen

Per Skovgaard Andersen  
*Bestyrelsesformand*

Niels Henriksen  
*Direktør*

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1709

ivp@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

28. August 2017

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 2a – regnskab pr. 30. juni 2017.**

### **Resumé**

*I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. halvår 2017 til bestyrelsens godkendelse.*

*Regnskabet for perioden 1.1.2017 – 30.06.2017 udviser et resultat på kr. 14.330.126,- mod et budgetteret resultat på kr. 9.655.001,- eller kr. 4.675.125,- bedre end forventet for denne periode.*

*Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 952,1 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 944,2 ÅE. Det svarer til en afvigelse på +7,9 ÅE eller en ændring på 0,8% i forhold til det budgetterede.*

*Gennemført uddannelsesaktivitet i 1. halvår samt forventninger til uddannelsesaktiviteten i 3. og 4. kvartal 2017 giver anledning til en mindre justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet inden for primært Hf-enkeltfag (hfe) og Almen Voksenuddannelse (AVU) samt en nedjustering af forventningerne til uddannelsesaktiviteten indenfor 2-årigt hf (HF2), forberedende voksenundervisning (FVU) og ordblindeundervisning (OBU).*

*Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 1.825,2 ÅE eller en nedjustering på -24,9 ÅE i forhold til ankerbudgettet.*

*Det samlede resultat for 2017 forventes at medføre et overskud på kr. 4.753.963,- svarende til en overskudsgrad på 3 %.*

*Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2017 kr. 69.857.194,- mod kr. 77.944.676,- ved samme tid sidste år.*

### **Sagsfremstilling**

Regnskab for VUC Storstrøm pr. 30. juni 2017 er vedlagt som bilag.

### **Regnskab 1. halvår 2017**

Kolonnerne "Forbrug", "Budget" og "Afvigelse" i bilaget viser regnskab og budget samt afvigelse for 1. halvår 2017.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1. halvår 2017. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1. halvår 2017.

### Aktivitet 1. halvår 2017 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. i %
GSK	-	-	-	-
HF2	132,2	142,7	-10,5	-7,4%
Hfe	329,1	274,5	54,6	19,9%
AVU	457,9	488,0	-30,1	-6,2%
FVU	26,0	28,5	-2,5	-8,8%
OBU	3,3	7,5	-4,2	-56,0%
IDV	-	-	-	-
Andet	3,6	3,0	0,6	20,0%
<b>I ALT</b>	<b>952,1</b>	<b>944,2</b>	<b>7,9</b>	<b>0,8%</b>

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 952,1 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 944,2 ÅE. Det svarer til en afvigelse på 7,9 ÅE eller en ændring på 0,8% i forhold til det budgetterede.

### Resultatopgørelse 1. halvår 2017 (kr. 1.000)

kr. 1.000	Forbrug	Budget	Afvigelse	Afvig.%
Omsætning	84.056	82.246	1.810	2,2%
Lønninger	-53.706	-56.163	2.457	-4,4%
Afskrivninger	-687	-690	3	-0,4%
Driftsomkostninger	-12.266	-15.188	2.922	-19,2%
Resultat af ordinær drift	17.397	10.205	7.192	70,5%
Finansielle poster	-3.067	-550	-2.517	457,6%
<b>Resultat</b>	<b>14.330</b>	<b>9.655</b>	<b>4.675</b>	<b>48,4%</b>

Regnskabet for perioden 1.1.2017-30.06.2017 udviser et resultat på kr. 14.330.126,- mod et budgetteret resultat på kr. 9.655.001,- eller kr. 4.675.125,- bedre end forventet for denne periode.

### Omsætning (Statstilskud og deltagerbetaling):

Der er en lille stigning i indtægterne, som skyldes større aktivitet for kommunerne.

### Undervisningens gennemførelse:

Til undervisningens gennemførelse er realiseret udgifter for kr. 51.087.433,-, hvor den budgetterede udgift var kr. 55.148.049,-. Dette medfører et mindre forbrug på kr. 4.060.616,-. Den væsentligste besparelse ligger på lønninger, hvor der er brugt kr. 2.903.484,- mindre end budgetteret. Dette mindre forbrug skyldes, at der var afsat et større beløb til fratrædelsesordninger, som ikke er kommet i anvendelse.

Forbrug af materialer er kr. 2.502.373,- mindre end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger.

### Bygningsdrift:

Her er der et mindre forbrug på kr. 967.494,- som hovedsageligt skyldes periodeforskydninger.

### Balance:

Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2017 kr. 69.857.194,- mod kr. 77.944.676,- ved samme tid sidste år.

### Årsestimat 2017

Kolonnerne ”Budget 3.-4. kvartal”, ”Ankerbudget”, ”Nyt Årsestimat” og ”Afvigelse” viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2017.

#### *Udvikling i aktivitet 2017 (ÅE)*

	<b>Ankerbudget</b>	<b>Nyt årsestimat</b>	<b>Afvigelse</b>	<b>Afv. i %</b>
<b>GSK</b>	4,0	4,0	-	0,0%
<b>HF2</b>	265,1	244,7	-20,4	-8,3%
<b>Hfe</b>	565,0	653,6	88,6	13,6%
<b>AVU</b>	938,0	857,0	-81,0	-9,5%
<b>FVU</b>	57,0	52,0	-5,0	-9,6%
<b>OBU</b>	15,0	7,3	-7,7	-105,5%
<b>IDV</b>	-	-	-	-
<b>Andet</b>	6,0	6,6	0,6	9,1%
<b>I ALT</b>	<b>1.850,1</b>	<b>1.825,2</b>	<b>-24,9</b>	<b>0,8%</b>

Ankerbudget viser det af bestyrelsen vedtagne budget pr. 14. december 2016. Nyt Årsestimat er sammensat af budget 3.-4. kvartal samt afviklet 1. halvår 2017 og afspejler forventningerne til året 2017.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 1.825,2 mod oprindeligt 1.850,1 eller en lille nedjustering på 24,9 årselever. Den budgetterede aktivitet for 3. og 4. kvartal 2017 forventes at medføre en mindre samlet justering, dog med ændringer inden for de enkelte uddannelser i forhold til ankerbudgettet.

Nedjusteringen på HF2 skyldes, at det ikke lykkedes at etablere en ekstra klasse hverken i Næstved eller i Nykøbing F.

Det nye årsestimat budgetterer med en større stigning på Hfe, hvilket primært skyldes stor efterspørgsel på fjernundervisning, og med et fald inden for AVU primært som følge af de nye tælleregler samt vigende efterspørgsel. Justeringerne er baseret på tilmeldingstallene efter sommerferien.

På FVU og OBU er fortsætter den nedadgående tendens, som vi har set de seneste år.

Det budgetterede overskud forventes reguleret i med kr. 1.846.196,- således at det samlede estimat for resultatet for 2017 forventes at blive et overskud på kr. 4.753.963,- svarende til en overskudsgrad på 3 %.

### **Bilag**

- Resultatopgørelse 1. halvår 2017
- Balance pr. 30. juni 2017

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen godkender økonomirapport pr. 30. juni 2017

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 2b – Kompetenceudviklingsplan for VUC Storstrøm**

### **Resumé**

*VUC Storstrøms kompetenceplan frem mod 2018 blev godkendt af bestyrelsen på bestyrelsesmødet den 15. december 2015. Nu forelægges kompetenceplanen frem mod 2019.*

*Kompetenceudviklingen på VUC Storstrøm afspejler VUC Storstrøms strategi, og skal således bidrage til, at vi kommer i mål med de målsætninger, som bestyrelsen har vedtaget.*

*Kompetenceudviklingsplanen skal også bidrage til, at den enkelte medarbejder oplever, at der er plads til at sprudle og boltre sig med kreative og innovative ideer og eksperimenter samtidig med, at der gennem teamarbejdet, læringsfællesskaber og kursist-understøttende aktiviteter foregår sidemandsoplæring.*

*Kompetenceudviklingsplanen omfatter alle medarbejdere på VUC Storstrøm.*

*Kompetenceplanen forelægges til bestyrelsens godkendelse.*

### **Sagsfremstilling:**

Forventningerne til kvalitet og indhold i VUC Storstrøms uddannelser er stærkt stigende. Der sættes fokus på gennemførelse, karakterer/eksamensresultater og løfteevne.

Vore studerende og samarbejdspartnere har en forventning om en IT-teknisk og administrativ opgaveløsning af høj kvalitet, og alle der har deres daglige gang på VUC Storstrøms uddannelser/afdelinger forventer, at det fysiske studiemiljø er i top.

Ledelsesarbejdet skal sikre, at VUC Storstrøms strategiske placering og udvikling bevirker, at VUC Storstrøm er en attraktiv samarbejdspartner, der kan bidrage til at løse uddannelsespolitiske opgaver både lokalt, regionalt og nationalt.

Det er derfor af stor betydning, at VUC Storstrøms kompetenceudviklingsplan hele tiden er under udvikling. Det sikrer vi bla via VUC Storstrøms kompetenceudvalg, der er et udvalg sammensat af ledelsesrepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

Den ny kompetenceudviklingsplan beskriver fire nøglekompetencer:

- Fagfaglige kompetencer
- Personlige kompetencer
- Sociale kompetencer
- Organisatoriske kompetencer

Kompetenceudviklingsplanen beskriver i forskellig grad kompetenceudvikling for

- Administrative medarbejdere
- IT-medarbejdere
- Facility service medarbejdere
- Pædagogiske medarbejdere
- Vejledere

Beskrivelse af kompetenceudvikling for pædagogiske konsulenter, pædagogisk administrative medarbejdere og ledelse indgår i næste udgave af kompetenceudviklingsplanen.

I den ny kompetenceudviklingsplan fokuseres kompetenceudviklingen fortsat på emner, der bidrager til at øge medarbejdernes relations kompetencer, arbejde med læringsfællesskaber og forstærke VUC Storstrøms studiemiljø. Anvendelse af ny teknologi i undervisningen prioriteres også i den ny kompetenceudviklingsplan.

Som noget nyt har VUC Storstrøm udpeget såkaldte ”pædagogiske fyrtårne” på alle afdelinger. De pædagogiske fyrtårne har til opgave at fastholde arbejdet med at udvikle professionelle relationer i undervisningen og sammen med de øvrige medarbejdere på afdelingerne, skal de pædagogiske fyrtårne holde konstant fokus på relationsdannelsen i alle samarbejdsflader mellem studerende og medarbejdere.

Megen kompetenceudvikling foregår i den daglige opgaveløsning. Gensidig hjælp, sparring og supervision indenfor de respektive teams er et uvurderligt bidrag til den enkelte medarbejder og det enkelte teams udvikling.

Som noget nyt indeholder denne kompetenceudviklingsplan en oversigt over kompetencer for lærere. Kompetencerne er markeret med bogstaverne, a, b eller c for obligatoriske kompetencer og bogstavet d for ikke obligatoriske kompetencer.

- a) Kompetencer som principielt skal være erhvervet inden ansættelse eller funktionsskifte
- b) Specifik VUC Storstrøm faglighed, som er nødvendig for at arbejde med VUC Storstrøms systemer
- c) Specifik VUC Storstrøm kompetence, som er nødvendig for at udvikle egen praksis og medudvikle de professionelle læringsfællesskaber
- d) Kompetencer knyttet til specifikke jobfunktioner, eller kompetencer som den enkelte ønsker at styrke af andre årsager.

Kompetenceudviklingsplanen skal yde sit bidrag til at VUC Storstrøm opfylder tre overordnede målsætninger for vores uddannelser:

- Vore studerende skal blive så dygtige som de kan
- Vore studerende skal blive så dygtige som de kan uanset deres sociale baggrund
- Vore uddannelser skal afvikles i et miljø, hvor trivslen er i top.

### **Bilag**

- Kompetenceplan 2017 - 2018

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller

- At bestyrelsen godkender kompetenceudviklingsplanen som forelagt.

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

## Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 2c – VUC Storstrøms kernebudskaber

### **Resumé**

VUC Storstrøms strategi for perioden 2015 – 2018 indeholder også en målsætning for skolens kommunikation.

Bilaget ”VUC Storstrøm. Kommunikationsstrategi” fra 2014 dannede baggrunden for målsætning og fokusområder for kommunikation, som bestyrelsen vedtog i 2015.

Udviklingen på uddannelsesområdet stiller stadig stigende krav til udbredelse af kendskabet til VUC Storstrøm og de uddannelser, som vi udbyder.

Der er derfor indgået aftale med Knudsen-kommunikation om et samarbejde om yderligere udvikling af VUC Storstrøms eksterne kommunikation frem mod sommerferien 2018.

### **Sagsfremstilling:**

VUC Storstrøms strategi 2015 – 2018 indeholder fem strategiske målsætninger. En af målsætningerne omhandler VUC Storstrøms kommunikation og lyder således:

#### **Omverden og medarbejdere skal have et klart billede af, hvad VUC Storstrøm står for.**

VUC Storstrøm skal forankres i den almindelige befolknings bevidsthed. Alt for mange ved ikke, hvad VUC Storstrøm er, og hvad vi står for. Derfor har VUC Storstrøm brug for at slå sit navn bedre fast.

VUC Storstrøms image i lokalområderne generelt og i særdeleshed hos centrale samarbejdspartnere er meget vigtigt for den fremtidige rekruttering af kursister.

For at styrke en klar og troværdig kommunikation har vi udarbejdet en kommunikationsplan med denne overskrift for vores mission: ”Vi tilbyder kompetencegivende uddannelser, som hjælper voksne mennesker videre i uddannelsessystemet og erhvervslivet”. I kommunikationsplanen arbejder vi med, hvordan vi præsenterer VUC Storstrøms tilbud og profil for de studerende, private og offentlige interessenter, samarbejdspartnere og medarbejdere.

VUC Storstrøms branding skal også ses i relation til VUC Danmarks kampagner, hvor VUC’erne i hele landet i fællesskab arbejder for at øge kendskabet til kvaliteterne og formålet med VUC uddannelserne.

Branding starter i den interne kommunikation, såvel mellem ledelsen og medarbejderne, som mellem medarbejderne og mellem medarbejderne og kursisterne. Det vi er stolte af internt, er også det vi gerne vil være kendte for, og som vi har en chance for at blive kendte for.

I kølvandet på reformer og nye overenskomster er der behov for at sikre organisationens sammenhængskraft og sociale kapital. Kommunikationsplanen skal skabe sammenhæng i organisationen og bevidsthed om den fælles vision, strategi og de konkrete målsætninger.

#### Strategiske fokusområder:

- Vi vil udvikle og synliggøre VUC Storstrøms identitet som en professionel og udviklende organisation.
- Vi vil brande VUC Storstrøms uddannelser selvstændigt
- Vi udvikler VUC Storstrøms brand til ”det foretrukne valg for målgruppen”.
- Vi vil gøre alle medarbejdere til et led i kommunikationsplanen.
- Vi vil fortsat udvikle den sociale kapital og den interne kommunikation.

VUC Storstrøm har gennemført en række handlinger i 2016 og planlagt handlinger i 2017, der skal bidrage til at opfylde strategien på kommunikationsområdet.

Grundlaget for VUC Storstrøms kommunikationsstrategi blev lagt i 2014, hvor VUC Storstrøm i et samarbejde med et eksternt kommunikationsbureau udarbejdede bilaget ”VUC Storstrøm. Kommunikationsstrategi”, der identificerede målgrupper, delmål, delresultater og kanaler for VUC Storstrøms kommunikation. Bilaget er vedlagt denne sag,

Kommunikationsopgaven på VUC Storstrøm er i strategiperioden fra 2015 og til dato løst ved en kombination af egne medarbejdere og ekstern bistand i varieret omfang.

VUC Storstrøm er fortsat udfordret på borgeres og samarbejdspartneres kendskab til vore uddannelser. Anvendelsen af digitale medier stiger eksplosivt. Vi er udfordrede på vores tilstedeværelse på sociale medier. Vi er udfordrede på udviklingen af vores kerneopgaver og målgrupper. Kort sagt er det vurderingen, at VUC Storstrøm skal revurdere/revitalisere vore kernebudskaber.

Til at bistå med den opgave, er der indgået aftale med bureauet ”Knudsen-kommunikation”.

Vi vil udarbejde en ny kommunikationsplan, der indeholder følgende elementer:

- Identificering og udvikling af kernebudskaber
- Positionering i offentligheden
- Gennemgang og forstærkning af hjemmeside
- Ny strategi for VUC Storstrøm på sociale medier
- Drift af sociale medier
- Videoproduktion

Vi skal identificere VUC Storstrøms kernebudskaber, hvad er VUC Storstrøm, og hvad vil vi være kendte for? Vi udarbejder derfor et oplæg til en ”grundfortælling”, der skal være styrende for al fremtidig kommunikation.

Der sker markante udviklinger indenfor uddannelsesområdet i disse år, derfor er det af afgørende betydning, at VUC Storstrøm positioneres i pressen og i offentligheden, både i relation til kommende studerende, virksomheder, offentlige myndigheder og politikere. Vi vil sikre, at der produceres 3 – 4 relevante pressehistorier, som placeres i relevante medier efterår og forår.



Sociale medier er vigtige i den løbende fortælling om, hvad VUC Storstrøm er, specielt for kommende og nuværende studerende. Alt på sociale medier skal handle om de studerendes hverdag, VUC Storstrøm er for og med mennesker, der vil gøre en forskel med deres liv.

Der skal produceres og udvikles indholdstyper til Facebook og instagram i form af video, billeder og links, der viser hvordan livet er på VUC Storstrøm. Knudsen kommunikation bliver overordnet ansvarlig for produktion af indhold til sociale medier.

Det er tanken, at der udvikles en serie af video, der omhandler de forskellige uddannelses tilbud og uddannelser på VUC Storstrøm. Vi vil gøre det klart for erhvervs livet at VUC Storstrøm er en god og relevant samarbejdspartner, når det handler om at uddanne og udvikle medarbejdere. Videoerne bliver i længere og kortere versioner. De kortere versioner er primært tiltænkt sociale medier.

### **Bilag**

- "VUC Storstrøm. Kommunikationstrategi "

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller

- At bestyrelsen godkender plan for udvikling af VUC Storstrøms kommunikation som beskrevet i sagsfremstillingen.

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017.

### **Sag 3a – Studie- og ordensregler på VUC Storstrøm**

#### **Resumé**

*Undervisningsministeriet har fremsendt udkast til ny bekendtgørelse om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser.*

*Bekendtgørelsen skal revideres på baggrund af en politisk aftale om styrkede gymnasiale uddannelser. Høringsfristen udløb den 19. juni 2017 og endelig bekendtgørelse forventes udstedt i august med ikrafttrædelse den 1. september 2017.*

*Den ny bekendtgørelses regler om snyd vil blive suppleret med reglerne om snyd i en ny eksamensbekendtgørelse som forventes sendt i høring efter sommerferien.*

*Den ny bekendtgørelse er en god lejlighed til at drøfte om VUC Storstrøms nuværende regler både giver den rette tilskyndelse til at fremme et godt studiemiljø, og samtidig er tydelig ift. hvad det er for en overordnet ramme, der definerer samvær, fremmøde, studieaktivitet og kommunikation.*

*VUC Storstrøms studie- og ordensregler fastsættes efter høring i kursistråd og i pædagogisk råd og på baggrund af mindst en behandling i bestyrelsen.*

*Sagen forelægges til bestyrelsens drøftelse*

#### **Sagsfremstilling**

Den 1. september 2017 forventes en ny bekendtgørelse om studie- og ordensregler mv. i de gymnasiale uddannelser at blive udstedt. Vedlagt denne sag følger bekendtgørelsen i udkast. Udkastet har været i høring hos centrale interessenter.

Den ny bekendtgørelse omhandler gymnasiale uddannelser, dvs. 2-årigt hf og hf-enkeltfag på VUC Storstrøm.

Af lov om gymnasiale uddannelser fremgår det at

- Institutionens leder fastsætter institutionens studie- og ordensregler. Institutionens leder gør eleverne og kursisterne bekendt med studie- og ordensreglerne
- Eleverne og kursisterne har pligt til at følge studie- og ordensreglerne. Institutionens leder træffer afgørelse om iværksættelse af sanktioner over for elever og kursister, der ikke følger institutionens studie- og ordensregler.
- Undervisningsministeren kan fastsætte regler om studie- og ordensreglerne, herunder om iværksættelse af sanktioner over for elever og kursister, der ikke følger studie- og ordensreglerne.

Ministeren kan i den forbindelse fastsætte regler om, at der også kan iværksættes sanktioner i anledning af elevadfærd, der er udvist uden for institutionen, hvis adfærden har haft en direkte indflydelse på god orden på institutionen, regler om, at private genstande kan tilbageholdes, og at tilbageholdelsen af praktiske eller pædagogiske grunde kan opretholdes ud over det tidspunkt, hvor institutionens tilbud ophører, og regler om elevs frivillige medvirken i institutioners test for rusmidler.

I lov om Almene Voksenuddannelser fremgår det at

- kursisterne har pligt til at deltage aktivt i undervisningen.
- Institutionen fastsætter regler om aktiv deltagelse og orden. Institutionen kan herunder fastsætte regler om kursisters mødepligt til undervisningen.
- Institutionen gør kursisterne bekendt med institutionens regler om aktiv deltagelse og orden samt om de konsekvenser, det vil få, hvis kursisten ikke overholder reglerne.

Studie- og ordensreglerne på VUC Storstrøm er udformet således, at de er gældende for alle VUC Storstrøms uddannelser.

Den ny bekendtgørelse er en god lejlighed til at drøfte om VUC Storstrøms nuværende regler både giver den rette tilskyndelse til at fremme et godt studiemiljø, og samtidig er tydelig ift. hvad det er for en overordnet ramme, der definerer samvær, fremmøde, studieaktivitet og kommunikation.

Som noget nyt, er det jf. §1.4 præciseret, at studie- og ordensregler fastsættes efter høring af kursistråd og pædagogisk råd. Studie- og ordensregler på VUC Storstrøm godkendes af VUC Storstrøms bestyrelse.

Overordnet efterlader udkastet til studie- og ordensregler det indtryk, at man som uddannelsesinstitution skal have fokus på konsekvens og sanktioner og mindre på, hvordan man fremmer et godt læringsmiljø. Dvs. at den er mindre værdibaseret.

På baggrund af udkastet ønsker vi en drøftelse af, om vi har det rigtige fokus.

VUC Storstrøms studie- og ordensregler har fokus på følgende;

- Ordensregler
- Mødepligt
- Fravær
- Sanktioner
- Klageprocedure

Vi ønsker at drøfte, om der er behov for at stramme yderligere op på VUC Storstrøms studie- og ordensregler, og om vi er tilstrækkeligt tydelige om vores forventninger til kursisterne.

Den ny bekendtgørelse aktualiserer en række emner omkring de studerendes adfærd og samvær både på og udenfor skolen, således kan VUC Storstrøm lade sine studie- og ordensregler omfatte de studerendes adfærd på sociale medier, når adfærden har direkte indflydelse på undervisningsmiljøet, herunder ordenen og samværet på VUC Storstrøm. Studie- og ordensreglerne kan omfatte særlige normer for orden og samvær om fx religiøs forkyndelse, adfærd der kan fremme social kontrol af andre studerende, beklædning i det omfang det er pædagogisk og sikkerhedsmæssigt begrundet for blot at nævne nogle.

Der har tidligere været debat om studerendes påklædning. Skal det være tilladt at deltage i undervisningen på VUC Storstrøm, hvis man på grund af hovedbeklædning ikke kan identificere den pågældende studerende?

Det fremgår af et bilag til denne sag, hvilket tillæg til studie- og ordensregler VUC Storstrøms ledelse vil anbefale omkring skolens muligheder for at identificere den enkelte studerende både ved den daglige undervisning og ved eksamen.

### *Nuværende studie- og ordensregler på VUC Storstrøm*

Studie- og ordensreglerne for VUC Storstrøm skal medvirke til at opfylde uddannelsens formål og bidrage til et godt undervisningsmiljø for de studerende. Reglerne tager udgangspunkt i Undervisningsministeriets [Bekendtgørelse om ordens- og studieregler i de gymnasiale uddannelser](#).

Overordnet betragter VUC Storstrøm sine studerende som voksne, ansvarsbevidste mennesker, der deltager aktivt i undervisningen af egen fri vilje, og som har et mål for deres deltagelse i undervisningen. Det indebærer, at undervisningen planlægges og gennemføres under forudsætning af, at de studerende møder til tiden, er forberedte og deltager aktivt i undervisningen.

### *Ordensregler*

Et godt og udbytterigt undervisningsmiljø forudsætter, at almindelige normer for samvær, herunder gensidig respekt og accept, rummelighed og ansvarlighed, overholdes. Specifikt skal det nævnes, at:

- Indtagelse og salg af euforiserende stoffer på VUC Storstrøms område medfører øjeblikkelig udmeldelse.
- Indtagelse af alkohol på VUC Storstrøms område eller fremmøde i beruset tilstand er forbudt. Overtrædelse vil medføre bortvisning den pågældende dag.
- Vi forventer, at alle bidrager til et positivt psykisk undervisningsmiljø. Mobning er derfor ikke acceptabelt.
- Mobiltelefoner skal være slukkede i undervisningstiden.
- Ved brug af IT i undervisningen må internettet kun benyttes, når det er fagrelateret.
- Undervisningsmateriale, der udlånes af VUC Storstrøm, skal afleveres umiddelbart efter at undervisning/eksamen er afsluttet i det enkelte fag. Ved udmeldelse før holdundervisningen er slut, afleveres det lånte materiale straks.
- Rygning er ikke tilladt i VUC Storstrøms bygninger.
- Forholdsregler i forbindelse med personer, der udviser truende adfærd, herunder skoleskyderier. Hvis du ser en person med skydevåben eller andre våben på skolen, eller får kendskab til en hændelse, skal du:
  - advare alle omkring dig om truslen
  - tilkalde politiet på 112
  - barrikadere dig så godt som muligt i nærmeste aflåselige lokale. Lås døren, sæt en stol hen under håndtaget, skub borde og katedre hen foran døren.
  - lægge dig ned, så du ikke kan ses fra gange og vinduer.
  - være helt stille – husk at sætte mobiltelefonen på lydløs
  - forblive i lokalet indtil en af dig kendt person eller politiet kalder dig ud.
- Vær opmærksom i det daglige.
  - Hvis du i det daglige har følt dig utryk over en medkursist, der har opført sig truende eller talt meget om vold, skyderi, våben eller selvmord, beder vi dig henvende dig til din studievejleder. Måske kan du være med til at forhindre, at der sker noget alvorligt.
- Læs brandinstruksen grundigt. Opslag findes i undervisningslokaler og fællesrum.
- De studerende er forpligtede til at kende VUC Storstrøms it-regler og overholde dem.

Overtrædelse af ovennævnte regler kan i værste fald betyde bortvisning fra faget – se i øvrigt om sanktioner under mødepligtsregler.

### *Mødepligtsregler*

Der er mødepligt på VUC Storstrøm, og man skal være studieaktiv.

At være studieaktiv betyder at:

- Møde rettidigt og deltage i undervisningen, herunder også introforløb, temadage og lignende.
- Møde forberedt til undervisningen og indgå aktivt i undervisningens forskellige arbejdsformer.
- Aflevere alle skriftlige opgaver til tiden. Opgaverne skal svare til de krav, der er fastsat inden for de enkelte fag.
- Deltage i eventuelle terminsprøver.
- Deltage i ekskursioner.
- Deltage i anden forlagt undervisning, herunder selvstændigt arbejde og virtuel undervisning, der er planlagt som en del af undervisningen.
  
- Deltage i prøver og eksaminer.
- Prøver, eksaminer; Eksamensdatoer kan ses på Ludus Web. Tidspunkter for mundtlige prøver opslås ligeledes på Ludus Web, når læreren har afleveret en liste over rækkefølgen til eksamen. Mød altid op i god tid til eksamen:  
Senest 15 min. før start ved skriftlige eksaminer uden PC.  
Senest 30 min. før start ved skriftlige eksaminer med PC.  
Ved mundtlige eksaminer møder man op i god tid, svarende til den eksaminationstid der er fastlagt.  
Der henvises i øvrigt til eksamensfolderen, der findes på fronter.
- Særlige vilkår. Der tilbydes særlige prøvevilkår til studerende med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse (eller med andre specifikke vanskeligheder) hvis dette er nødvendigt for at ligestille dig med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af niveauet.

### *Registrering af fravær*

Det er et krav fra undervisningsministeriet, at de studerendes studieaktivitet skal registreres og dokumenteres. I forbindelse med hver undervisningsgang vil din lærer derfor registrere eventuelt fravær i LudusWeb. Der bliver også holdt regnskab med din aflevering af opgaver og projekter. Du kan følge med i dit eventuelle fravær på LudusWeb. Du har ret til at kontrollere og afgive bemærkninger til registreringen af sin egen deltagelse i undervisningen.

Ved virtuel undervisning, fjernundervisning, flexundervisning og blended learning registreres studieaktivitet efter en konkret aftale med læreren.

### *Planlagt fravær*

Den studerende skal ved planlagt fravær og sygdom melde afbud til kontoret inden undervisningens start pr. telefon eller i Ludus Web.

### *Kompensation for fravær*

Alle former for fravær registreres af læreren - uanset årsag. Dog har den studerende, ved særlige årsager til fravær, mulighed for at kompensere for sit fravær ved at følge fjernundervisning eller anden form for alternativ studieaktivitet. Dette skal altid aftales skriftligt med læreren, som regel forud for fraværet. I tvivlstilfælde aftales kompensation for fravær med uddannelseschefen. Sygdom af længere varighed kan medføre krav fra VUC Storstrøms side om en lægeerklæring; denne betales af den studerende.

### *Sanktioner ved fravær*

For meget fravær eller utilstrækkelig studieaktivitet, herunder manglende faglig dokumentation og aflevering af materialer til mundtlige prøver på AVU, vil normalt få konsekvenser for den studerende. Læreren vurderer løbende den studerendes fravær og studieaktivitet og skolens ledelse sender ved 20% fravær - opgjort i forhold til fagets timer - eller ved utilstrækkelig studieaktivitet et advarselsbrev om ophør af SU eller en indkaldelse til samtale. Reagerer man som studerende ikke på denne indkaldelse sker der straks en udmelding. Falder fraværsp procenten ikke ophører retten til SU. Den studerende har dog mulighed for at forbedre sit fremmøde inden en sanktion indføres. Sanktioner kan være tab af retten til at følge undervisningen i det enkelte fag for resten af skoleåret og i visse tilfælde retten til at gå til eksamen. Ved længerevarende sygdom kan man max. forvente at modtage SU i 5 måneder.

Som studerende skal man være opmærksom på, at hvis man modtager SU, så vil tab af retten til at følge undervisningen eller gå til eksamen normalt få konsekvenser for, om man fortsat kan modtage SU. Sanktioner af denne type skal normalt meddeles den studerende medio april.

For de 2-årige hf'eres vedkommende kan for meget fravær eller utilstrækkelig studieaktivitet betyde tab af retten til at gå til prøve i et eller flere fag og dermed få konsekvenser for oprykning til næste klasse.

### *Klageprocedure*

Klager over skolens afgørelse om sanktioner over for de studerende, der ikke overholder studie- og ordensreglerne, skal inden for 2 uger fra afgørelsens meddelelse indgives til Undervisningsministeriet. Klagen indgives skriftligt til Direktøren, der videresender den til ministeriet sammen med sin egen udtalelse i sagen. Før sagen videresendes, giver direktøren den studerende lejlighed til at kommentere udtalelsen inden for 1 uges frist. Den studerendes eventuelle kommentarer medsendes til ministeriet.

Klage over sanktioner har normalt ikke opsættende virkning.

### *Tidsplan for revision af nuværende studie- og ordensregler*

Når den endelige bekendtgørelse foreligger udarbejder VUC Storstrøms ledelse udkast til nye studie- og ordensregler for VUC Storstrøms uddannelser. Der nedsættes et udvalg under MIO-udvalget, der kommer med forslag til nye studie- og ordensregler. Udvalget sammensættes så vidt muligt med repræsentation af ledelse, medarbejdere og studerende.

Udkast til nye studie- og ordensregler forelægges VUC Storstrøms kursistråd og de pædagogiske råds formandskab i løbet af november måned, således at bestyrelsen kan tage endelig stilling til nye studie- og ordensregler, der kan være gældende fra den 1. januar 2018.

Sagen har været forelagt MIO-udvalget til drøftelse på et møde den 21. august 2017.

### **Bilag**

- Udkast til ny bekendtgørelse om studie- og ordensregler ved gymnasiale uddannelser mv.
- Tilføjelse til studie- og ordensregler på VUC Storstrøm

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen drøfter revision af nuværende studie- og ordensregler, så de opfylder kravene i den kommende ny bekendtgørelse.

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 3b – Status på forberedende grunduddannelse (FGU).**

### **Resumé**

*Regeringen offentliggjorde den 10. maj 2017 sit udspil til en ny forberedende grunduddannelse (FGU).*

*FGU henvender sig til unge under 25 år, der ikke opfylder kravene til at påbegynde en ungdomsuddannelse og som ikke er i beskæftigelse.*

*FGU etableres til unge under 25 år, der har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.*

*FGU erstatter en række af de nuværende forberedende uddannelses tilbud herunder produktionsskolernes tilbud, den kombinerede ungdomsuddannelse (KUU) og erhvervsgrunduddannelsen (EGU).*

*VUC's tilbud om Almen Voksenuddannelse (AVU), Forberedende Voksenundervisning (FVU) og ordblindeundervisning (OBU) integreres i den ny FGU og nedlægges for målgruppen under 25 år på VUC.*

*Forhandlingerne om den ny FGU blev afbrudt medio juni 2017 for at blive genoptaget den 23. august 2017. Der udestår fortsat en række centrale problemstillinger inden et evt. politisk forlig kan blive en realitet.*

*I denne sag beskrives den ny FGU, således som den er foreslået af Regeringen, og der gives en status på de hidtidige politiske forhandlinger.*

### **Sagsfremstilling:**

#### *Baggrund*

Hver femte ung har ikke gennemført en ungdomsuddannelse syv år efter afsluttet grundskole. Det skal der gøres noget ved, og derfor nedsatte den daværende Regering ved undervisningsminister Ellen Trane Nørby i januar måned 2016 en ekspertgruppe, der havde til opgave, at komme med anbefalinger til en indsats, der kan sikre, at så mange unge og unge voksne som muligt gennemfører en ungdomsuddannelse.

Ekspertgruppen afleverede den 28. februar 2017 sine anbefalinger til Regeringen, der på baggrund af anbefalingerne i ekspertgruppens rapport den 10. maj 2017 fremsatte sit forslag ”tro på dig selv – det gør vi” til en reform af de forberedende uddannelses tilbud.

Forhandlingerne om Regeringens oplæg blev afbrudt medio juni 2017 uden, at der var op nået enighed om en aftale. Forhandlingerne er blevet genoptaget den 23. august 2017. Der udestår fortsat en række centrale problemstillinger inden et politisk forlig kan blive en realitet.

Denne sag beskriver hovedtrækkene i Regeringens udspil, og beskriver også nogle af de større knaster i forhandlingerne.



### *Ny forberedende grunduddannelse*

Regeringen vil etablere en ny forberedende uddannelse for unge op til 25 år, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse eller er i beskæftigelse. Uddannelsen skal hedde forberedende grunduddannelse (FGU). FGU henvender sig til unge under 25 år, der ikke opfylder kravene til at påbegynde en ungdomsuddannelse og som ikke er i beskæftigelse.

FGU skal bygge på styrkerne fra eksisterende forberedende tilbud; men etableres indenfor en ny institutionel ramme. FGU erstatter således de nuværende produktionsskoletilbud, kombineret ungdomsuddannelse og erhvervsgrunduddannelse. VUC's forberedende tilbud indenfor Almen Voksenuddannelse, Forberedende Voksenundervisning og Ordblindeundervisning nedlægges for målgruppen under 25 år og indgår i den nye FGU.

Der ændres ikke på gældende regler for hf-enkeltfag eller hf2, unge under 25 år vil således fortsat kunne tage hf-enkeltfag eller hf2 på VUC.

FGU skal bestå af tre spor:

- Almen grunduddannelse – målrettet unge, der ønsker at kvalificere sig til en erhvervsuddannelse eller hf
- Erhvervsgrunduddannelse – målrettet unge, der først og fremmest ønsker beskæftigelse og efterfølgende at fortsætte i en erhvervsuddannelse
- Produktionsgrunduddannelse – målrettet unge med en praktisk læringstilgang; men som kan være uafklarede om deres fremtid.

Alle forløb indeholder elementer af almene fag kombineret med en praktisk og anvendelsesorienteret tilgang. De almene fag på almen grunduddannelse udgør 2/3 af uddannelsen, på erhvervsgrunduddannelsen og produktionsgrunduddannelsen udgør de almene fag 1/3 af uddannelsen. Alle unge på FGU skal uanset udfordringer opnå grundlæggende kompetencer i dansk og matematik.

Den maksimale varighed for et forløb på FGU udgør 2 år. Det er den enkelte unges forudsætninger, der afgør varigheden for den enkelte unges forløb. Flere af forhandlingsparterne finder imidlertid, at en alt for snæver tidsramme for deltagelse i FGU'en kan virke hæmmende på deltagerne, og de foreslår en mere smidig formulering af denne del af aftalen, således at der fortsat er en maksimumsgrænse; men den skal være mere fleksibel under hensyntagen til deltagerens behov.

### *Styringsmodel og forankring.*

Regeringen foreslår, at kommunerne får det fulde ansvar for FGU, herunder driften af de nye kommunale institutioner, der skal etableres til driften af tilbuddet, samt finansieringsansvaret. I dette spørgsmål ligger en af forhandlingernes store udfordringer. DF, Socialdemokratiet, fagbevægelse og Produktionsskoler siger nej til, at kommunerne får ansvaret for finansieringen af indsatsen for de udsatte unge. De frygter, at unge bliver klemte af kommunal kassetænkning. Dansk Folkeparti udtrykker bekymring for, at kommunerne kan finde på at spare på FGU'en, og vil sikre, at staten har hånd i hanke med betalingen af de enkelte tilbud, så kommunerne altid vælger ud fra det faglige behov hos den enkelte unge, og ikke ud fra kassetænkning.

Marlene Harpsøe, DF, udtaler i et interview i Altinget blandt andet: ” Vi har haft brug for at tænke os om, fordi forhandlingerne ikke gik i en retning, hvor vi kunne skrive under på en aftale. Vi kunne ikke se på hinanden og sige, at det her kan skabe bedre rammer for de unge, så de enten kan komme videre i beskæftigelse eller uddannelse. Noget af det vigtigste for os er, at produktionsskolerne ikke skal nedlægges. Produktionsskolerne skal stadig være der, og de skal være den bærende søjle i den nye forberedende grunduddannelse. Det er uhyre vigtigt for os, at produktionsskolerne videreføres som kernen i den nye uddannelse. ”



Myndighedsansvaret og kompetencen til at målgruppevurdere til den ny FGU bliver kommunalt. På den måde er det Regeringens hensigt at skabe et større kommunalt ansvar for at følge de unge indtil de har gennemført en ungdomsuddannelse. Det vil derfor være kommunale ungeindsats og kommunens pligt at følge op på alle unge, indtil de er forankret i uddannelse eller varig beskæftigelse. Denne del tegner det til, at der er politisk enighed om. Ifølge DF er stridspunktet mere, at kommunen fra sag til sag skal have mulighed for at vurdere, om den enkelte profiterer bedst af FGU, VUC eller noget tredje. Med andre ord efterlyser DF noget mere fleksibilitet også i tilbuddet.

Ifølge forslaget etableres 25 nye institutioner med tilsammen 75 uddannelsessteder fordelt på 98 kommuner. Det kræver ifølge Regeringens forslag, at kommunerne finder sammen i kommunale samarbejder med et bæredygtigt elevgrundlag. Hvert kommunalt samarbejde har udbudspligt i sit dækningsområde, som er de omfattede kommuner. Elever, der ønsker optagelse hos en institution udenfor sit dækningsområde, kan optages, hvis der er plads.

Antallet af institutioner og uddannelsens distribuering lokalt er også et stridspunkt i forhandlingerne. Både S og DF er bekymrede ved udsigten til for store afstande mellem uddannelsesstederne. DF efterlyser også her noget mere fleksibilitet, således at man lokalt kan placere uddannelserne, hvor man ser et behov.

#### *Udspaltning fra eksisterende uddannelsesstilbud.*

Regeringen foreslår, at de nuværende forberedende uddannelsesstilbud for målgruppen under 25 år ophører pr. 31. juli 2019.

Det betyder, at AVU, FVU og OBU på VUC Storstrøm for målgruppen under 25 år ophører ved udgangen af kursusåret 2018/2019.

Forhandlingerne om FGU er genoptaget den 23. august. Det er vanskeligt at spå om betydningen af forhandlingspausen; men der er intet, der tyder på at fronterne mellem forhandlingsparterne er blevet blødt op henover sommerferien.

Indtil der foreligger et forlig, er de mere tekniske dele af den fremtidige opgaveløsning og overgangen hertil uklare. Det er et åbent spørgsmål, om det er muligt at løse den omfattende mængde teknikaliteter, der skal på plads, inden FGU'en bliver virkelighed, så uddannelsen kan være etableret med start den 1. august 2019.

Vurderingen af betydningen for VUC Storstrøm skal derfor tages med det forbehold, at det er under forudsætning af, at Regeringens oplæg beslattes i sin samlede helhed.

Regeringen foreslår, at lov om virksomhedsoverdragelse sættes i kraft for de ansatte, der således følger opgaverne, og Regeringen foreslår også, at de kommunale samarbejder pr. 1. august 2019 forpligtes til at overtage aktiver/passiver fra de nuværende forberedende tilbud. De nye institutioner til FGU, vil således efter Regeringens forslag kunne etableres i den eksisterende bygningsmasse.

#### *FGU's betydning for VUC Storstrøm.*

Herunder gøres der kort rede for, hvilken betydning Regeringens oplæg om FGU kan få for VUC Storstrøm, velvidende at et kommende politisk forlig kan komme til at se anderledes ud.

I 2016/2017 gennemfører VUC Storstrøm undervisning på AVU, FVU og OBU på i alt 892 årselever, heraf er 454 årselever i alderen 18 – 24 år, og dermed i målgruppen for FGU. 454 årselever svarer til ca. 51 % af den samlede AVU-aktivitet eller ca. 25 % af VUC Storstrøms samlede uddannelsesaktivitet på et år.

Af tabellen fremgår det, hvor stor en andel AVU/FVU- og OBU-kursister under 25 år udgør i 2016/2017 fordelt på afdelinger:

	VUC Storstrøm	Nakskov	Maribo	Nykøbing F.	Vordingborg	Faxe	Næstved
<b>AVU</b>	51 %	43 %	44 %	56 %	47 %	52 %	51 %
<b>FVU</b>	25 %	10 %	14 %	24 %	27 %	37 %	30 %
<b>OBU</b>	27 %	24 %	43 %	29 %	23 %	15 %	13 %

Af tabellen fremgår det, at fx afdelingen i Nakskov vil miste 43 % af sine AVU-kursister, 10 % af FVU-kursisterne og 24 % af ordblindkursisterne.

Et AVU-hold med i dag 23 kursister i gennemsnitligt kursisttal, vil efter 1. august 2019 i Nakskov alt andet lige derfor kun have 13 kursister.

Hvordan den fremtidige organisering af den forberedende grunduddannelse og distribueringen heraf tænkes er endnu ikke aftalt, ligesom det heller ikke tydeligt fremgår, hvilke muligheder der vil være for kommunerne til at indgå lokale løsninger med eksempelvis VUC Storstrøm som leverandør.

VUC Storstrøms styrke er den decentrale struktur, der betyder, at der er en tålelig afstand for borgerne til VUC Storstrøms uddannelses tilbud. Det bør derfor have høj prioritet, at den decentrale struktur fastholdes. Imidlertid vil det kræve, at der tænkes i nye måder at tilrettelægge undervisningen på, ligesom det vil være nødvendigt at afsøge muligheder for at opsøge nye målgrupper fx ved en øget indsats indenfor den virksomhedsrettede voksen- og efteruddannelsesindsats.

## Bilag

### Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller

- At bestyrelsen drøfter status på den forberedende grunduddannelse.

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

**Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4a – Status på tilmeldinger til august/september starten i kursusåret 2017/2018****Resumé***I denne sag gives en orientering om tilgangen til kursusstarten august/september 2017/2018.***Sagsfremstilling:***AVU*

Tilgangen til AVU-undervisningen i efterårssemestret er på niveau med tilgangen på samme tid sidste år. Der er den 25. august 2017 registreret i alt 402,2 kursistårsværk fordelt på afdelingerne således:

AVU	Opgørelsesdag 22.08.2016	Opgørelsesdag 25.08.2017
<b>Faxe</b>	31,1	24,5
<b>Nakskov/Maribo</b>	76,4	75,3
<b>Nykøbing F.</b>	140,2	137,5
<b>Næstved</b>	105,8	129,5
<b>Vordingborg</b>	49,7	35,4
<b>I alt</b>	403,2	402,2

*HF-enkeltfag*

Tilgangen til hf-enkeltfag målt i årsværk udviser en

Der er den 25. august 2017 registreret i alt 335,0 kursistårsværk fordelt på afdelingerne således:

Hfe	Opgørelsesdag 22.08.2016	Opgørelsesdag 25.08.2017
<b>Faxe</b>	11,5	10,2
<b>Nakskov</b>	36,3	47,0
<b>Nykøbing F.</b>	51,7	62,5
<b>Næstved</b>	62,5	61,8
<b>Vordingborg</b>	44,5	43,0
<b>Fjernundervisning</b>	65,2	110,5
<b>I alt</b>	271,7	335,0

### *Søgningen til det 2-årige hf*

Undervisningen i de nye 1. hf-klasser i Faxe, Næstved og Nykøbing F. er påbegyndt. Antallet af studerende i de 2-årige hf-klasser fremgår af skemaet herunder.

Der er oprettet i alt seks nye 1. hf-klasser fordelt på tre i Næstved, to i Nykøbing F. og en i Faxe.

Der er seks 2. hf-klasser i dette kursusår, de fordeler sig med tre i Næstved, to i Nykøbing F. og en i Faxe.

### **Tilmeldingstal 2-årigt hf personer.**

<b>Afdeling</b>	<b>1. hf 22.08.2016</b>	<b>1. hf 25.08.2017</b>	<b>2.hf 22.08.2016</b>	<b>2. hf 25.08.2017</b>
<b>Faxe</b>	32	30	31	18
<b>Næstved</b>	50	80	46	43
<b>Nykøbing F.</b>	62	63	50	38
<b>Total</b>	144	173	127	99

Alle tal er for 2017 opgjort den 25. august. Først ved tæledagen kan det endelige antal kursistårsværk opgøres. På AVU og på første år af 2-årigt hf er der i forhold til tidligere auguststarter nye tæledage. På AVU tælles 40 % inde i undervisningsforløbet mod tidligere 20 % inde i forløbet. På første år af et 2-årigt hf-forløb tælles ved undervisningsforløbets dag 60 mod tidligere dag 20.

Ordblindeundervisning, forberedende voksenundervisning (FVU) og indtægtsdækket virksomhed (IDV) etableres løbende. Holdetableringen tager derfor ikke stilling til undervisning indenfor disse to områder.

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen tager orienteringen om tilgangen til VUC Storstrøms uddannelser ved undervisningsstarten til august 2017 til efterretning.

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

nhe@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

17. august 2017

## Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4b – Årets offentlige bestyrelseskonference.

### Resumé

Årets offentlige bestyrelseskonference afvikles den 31. oktober 2017 kl. 9.00 – 16.00 på IDA konferencecenter, Kalvebod Brygge i København.

På dette års konference er der fokus på offentlige bestyrelses kompetencer og rammer og principper for styring af selvejende institutioner og offentlige selskaber frem mod 2025.

I eftermiddagens tre workshops arbejdes sektoropdelt med emnerne:

- Løft kompetenceniveauet i uddannelsesbestyrelserne
- Skab vinderbestyrelsen i forsynings- og infrastrukturen
- Bestyrelseskompetencer i kultur- og oplevelsesbestyrelser

### Sagsfremstilling

”Dagens dagsorden – forum for offentlige bestyrelser” har igennem snart mange år tilrettelagt og gennemført en årlig konference for offentlige bestyrelser.

Dette års konference afvikles i IDA konferencecenter, Kalvebod Brygge 31 – 33 i København den 31. oktober kl. 9.00 – 16.00.

Konferencen indledes af direktør **Mads Grønvall**, Københavns Kommune, med et oplæg om det aktive ejerskab under overskriften **Frihed i faste rammer med ejerstrategi**.

Herefter er der en paneldebat om **Rammer og principper for styring af selvejende institutioner og offentligt ejede selskaber frem mod 2025** med bl.a. energi-, forsynings- og klimaminister **Lars Chr. Lilleholt**, direktør **René van Laer**, Knord og bestyrelsesformand **Lars Goldschmidt**, Bornholms Energi & Forsyning samt formand for Erhvervsskolernes Bestyrelsesforening. Debatten ledes af chefredaktør **Tom Jensen**, Berlingske.

Formiddagens program afsluttes af bestyrelsesformand i bl.a. Novo A/S og Novo Nordisk Fonden **Sten Scheibye** med et oplæg om systematisk kompetencesammensætning af en bestyrelse under overskriften **Bestyrelsesholdet matcher fremtidens udfordringer**.

Om eftermiddagen gennemføres tre sektoropdelte workshops: Uddannelse; Kultur; Forsyning og infrastruktur. Efter oplæg om aktuelle sektorbaserede analyser af bestyrelseskompetencer lægger 2-4 fremtrædende bestyrelsesformænd fra hver sektor op til diskussion om at sikre de rigtige kompetencer i bestyrelsen ved konkret at vise, hvad de gør i deres bestyrelse.

Afslutningsvis går bestyrelsesformand *Flemming Besenbacher*, Carlsbergfondet på podiet under overskriften *Meritokrati på 141 år leverer fortsat forsknings- og forretningsresultater*. Han fortæller om at sammensætte en bestyrelse, som kun kan bestå af videnskabsmænd.

VUC Storstrøm sørger for tilmelding til konferencen for de bestyrelsesmedlemmer, der ønsker at deltage.

Tilmelding skal ske til VUC Storstrøms ledelsessekretariat på mail til konsulent Kristina Steenberg, [krs@vucstor.dk](mailto:krs@vucstor.dk) senest den 20. september 2017.

### **Bilag**

- Program for årets offentlige bestyrelseskonference

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen tager orienteringen om årets konference for offentlige bestyrelser til efterretning.
- Bestyrelsesmedlemmer, der ønsker at deltage, kan tilmelde sig ved at sende en mail til VUC Storstrøms ledelsessekretariat, konsulent Kristina Steenberg, [krs@vucstor.dk](mailto:krs@vucstor.dk) senest den 20. september 2017.

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1700

nhe@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868

Bestyrelsesmødet den 8. september 2017

17. august 2017

## **Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 4c – Opslag af stilling som uddannelseschef på afdelingen i Næstved**

### **Resumé**

*Uddannelseschef Henrik Aaes er med virkning fra 1. august 2017 efter eget ønske overgået til en stilling som udviklingskonsulent. Med virkning fra 1. november 2017 fratræder Henrik Aaes sin stilling ved VUC Storstrøm for at gå på pension.*

*Stillingen som uddannelseschef ved afdelingen i Næstved bliver opslået ledig til besættelse den 1. januar 2018.*

### **Sagsfremstilling:**

Uddannelseschef Henrik Aaes fratræder sin stilling ved VUC Storstrøm ved udgangen af oktober måned 2017 for at gå på pension. Efter Henrik Aaes' eget ønske varetager Henrik Aaes en stilling som udviklingskonsulent ved VUC Storstrøm fra 1. august 2017 og frem til sin fratræden ved udgangen af oktober måned 2017.

Med virkning fra den 1. august 2017 er udviklingskonsulent Flemming Nielsen konstitueret i stillingen som uddannelseschef ved afdelingen i Næstved.

Den ledige stilling som uddannelseschef ved afdelingen i Næstved opslås til besættelse fra den 1. januar 2018.

Rekrutteringsprocessen forestås af hr-chefkonsulent Christina Grundahl.

Et ansættelsesudvalg bestående af vicedirektør Laila Emiliussen, uddannelseschef Carsten Sørensen, pædagogisk administrativ medhjælp Benedikte Nielsen, GL-tillidsrepræsentant Mogens Rething Pedersen og hr-chefkonsulent Christina Grundahl, gennemfører ansættelses- og udvælgelsesproceduren og indstiller en kandidat til ansættelse til administrerende direktør Niels Henriksen, der foretager den endelige beslutning om ansættelse.

Det forventes, at der gennemføres to samtalerunder, og at der indgår personlighedstest i ansættelsesforløbet.

Vi søger en uddannelseschef med akademisk baggrund og ledelseserfaring. Vedkommende skal have viden og indsigt i voksenuddannelsesområdet, samt kunne dokumentere erfaringer med tydelig og anerkendende kommunikation. Det er også af stor betydning, at den ny uddannelseschef kan motivere, involvere og skabe retning for afdelingens medarbejdere.

### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen tager orientering om ansættelse af ny uddannelseschef til afdelingen i Næstved til efterretning.