

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1  
4800 Nykøbing F.  
Tlf: 5488 1709

Referat af møde den 19. september 2018

ivp@vucstor.dk  
www.vucstor.dk  
CVR: 29541868  
20. september 2018

**Deltagere:**

Per Skovgaard Andersen, Stina Løvgreen Møllenbach, Jens Gredal, Kirsten Jacobsen,  
Jan Hendeliowitz, Simon Hansen, Rasmus Kjær Kristiansen, Michelle Simone Polenz, Jette Bakkedahl og  
Martin Lasse H.Sieben

**Fraværende med afbud:**

Michael Bang, Dea Chor og James Overbuary

**Referent:**

Ib V. Pedersen

**0. Godkendelse af referat fra mødet den 30. maj 2018.**

Referat blev godkendt

**1. Sager til beslutning**

**a. Halvårsregnskab for 1. halvår 2018.**

**Resumé**

*I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. halvår 2018 til bestyrelsens godkendelse.*

*Regnskabet for perioden 1.1.2018 – 30.6.2018 udviser et resultat på kr. 12.262.724 mod et budgetteret resultat på kr. 9.041.813 eller kr. 3.220.911 bedre end forventet for denne periode.*

*Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 894,7 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 881,4 ÅE. Det svarer til en afvigelse på +13,3 ÅE eller en ændring på 1,5% i forhold til det budgetterede og -57,4 ÅE i forhold til sidste år.*

*Gennemført uddannelsesaktivitet i 1. halvår, samt forventninger til uddannelsesaktiviteten i 3. og 4. kvartal 2018 giver anledning til en mindre justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet inden for primært Hf-enkeltfag (hfe) og Almen Voksenuddannelse (AVU).*

*Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 1.708 ÅE eller en justering på -11,9 ÅE i forhold til ankerbudgettet.*

*Det samlede resultat for 2018 forventes at medføre et overskud på kr. 5.737.503 svarende til en overskudsgrad på 3,7 %.*

*Den likvide beholdning udgør pr. 30. juni 2018 kr. 76.581.110 mod kr. 69.857.194 ved samme tid sidste år.*

### Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen godkender økonomirapport pr. 30. juni 2018

### Beslutning

- Bestyrelsen godkendte økonomirapport pr. 30. juni 2018 men udtrykte bekymring over det store overskud og konkluderede at fremtiden godt kan blive stram.
- Bestyrelsen beslutte at belåne den nye bygning i Næstved maksimalt. Lånene deles op i fastforrentet lån og lån med variabel rente.

### b. Anmodning om driftsoverenskomst til FVU for A2B.

#### *Resumé*

*A2B Sprogcenter Faxe har søgt om driftsoverenskomst på FVU-området.*

*Baggrunden for ansøgningen er, at A2B med driftsoverenskomstaftalen får mulighed for at tilbyde FVU-undervisning. A2B underviser på danskuddannelse for voksne udlændinge i Faxe Kommune. A2B vil med driftsoverenskomstaftalerne kunne tilbyde egne kursister FVU for yderligere opkvalificering.*

### Indstilling

VUC Storstrøms uddannelsesudvalg indstiller at:

- VUC Storstrøms bestyrelse meddeler tilsagn på FVU driftsoverenskomst til A2B.

VUC Storstrøms ledelsen indstiller at:

- VUC Storstrøms bestyrelse, under forudsætning af Regionsrådets positive tilsagn, meddeler tilsagn FVU driftsoverenskomst til A2B med virkning fra det tidspunkt, hvor Regionsrådets tilsagn foreligger.
- Driftsoverenskomsten tildeles i forventning om, at der inden for en toårig periode opnås en uddannelsesaktivitet på minimum 5 kursistårsværk på FVU-området. Skulle det ikke være muligt at opfylde aktivitetskravet skal driftsoverenskomsterne tages op til fornyet vurdering.

### Beslutning

VUC Storstrøms bestyrelse har på møde d. 19. september 2018 besluttet at meddele tilsagn om FVU driftsoverenskomst til A2B med virkning fra det tidspunkt, hvor Regionsrådets tilsagn foreligger og under forudsætning af Regionsrådets positive tilsagn. Driftsoverenskomsten tildeles i forventning om, at der inden for en toårig periode opnås en uddannelsesaktivitet på minimum 5 kursistårsværk. Skulle det ikke være muligt at opfylde aktivitetskravet skal driftsoverenskomsten tages op til fornyet vurdering om driftsoverenskomst.

### c. Resultatløn kontrakt for direktøren for 2018.

#### *Resumé*

*VUC Storstrøms bestyrelse har bemyndigelse til at indgå en resultatlønskontrakt med VUC Storstrøms direktør. I forbindelse med direktørskift er den gældende kontraktperiode fra august 2018 – december 2018.*

*Nærværende resultatlønskontrakt er en forlængelse af den tidligere direktørs resultatlønskontrakt med ændrede og tilføjede indsatsområder, herunder fokus på VEU indsatsen og FGU processen.*

### Indstilling

Bestyrelsens formand indstiller at:

- Bestyrelsen beslutter rammer og indhold i resultatløn kontrakt for direktøren for perioden august 2018 –december 2018

### **Beslutning**

Bestyrelsen godkendte direktørens resultatlønskontrakt for perioden august til december 2018.

## **2. Sager til drøftelse**

### **a. Strategi for VUC Storstrøm, herunder modus for proces, model og rejsemål. Mundtlig orientering.**

Direktøren gav en orientering om processen for strategien som skal udarbejdes for 2018 – 2022.

Der planlægges med et strategiseminar den 6.+7.+8. marts 2019. Nærmere følger.

Der laves et oplæg til næstbestyrelsesmøde.

Det anbefales at tage Regionens strategioplæg med ind.

## **3. Sager til orientering**

### **a. FGU. Proces og tidsplan på VUC Storstrøm.**

#### **Resumé**

*Et enigt folketing vedtog den 29. maj 2018 loven om forberedende grunduddannelse og loven om institutioner for forberedende grunduddannelser, der etablerer et nyt samlet forberedende tilbud til unge under 25. år, der ikke er i uddannelse eller job.*

*Institutioner for forberedende grunduddannelse (herefter kun FGU) oprettes 1. september 2018 eller snarest derefter. Herefter skal de nye FGU institutioners bestyrelser forberede idriftsættelsen af de respektive institutioner.*

*Frem mod 1. august 2019 skal de nye FGU bestyrelser idriftsætte de nye institutioner. Som led heri skal der ske en overdragelse af medarbejdere samt udspaltning af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser fra de institutioner, der udbyder almene voksenuddannelser iht. gældende lovgivning til FGU institutionerne.*

*I denne sag orienteres bestyrelsen omkring en proces og tidsplan for implementering og udskillelse af aktiviteter og medarbejdere på VUC Storstrøm – idet nærværende sagsfremstilling tager udgangspunkt i de tidligere drøftelser om samme i bestyrelsen.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen drøfter og tager den fremlagte tidsplan og proces for medarbejderoverdragelse til FGU på VUC Storstrøm til efterretning.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen drøftede og tog den fremlagte tidsplan og proces for medarbejderoverdragelse til FGU på VUC Storstrøm til efterretning.

**b. VEU. Orientering om plan for det videre arbejde omkring VEU indsatsen.**

**Resumé**

*Regeringen og arbejdsmarkedets parter har indgået en trepartsaftale for perioden 2018- 2021 med henblik på at imødekomme forskellige centrale politiske dagsordener:*

- *Flere skal blive længere på arbejdsmarkedet*
- *Flere skal have et højere kompetenceniveau*
- *Flere vil opleve karriereskift i løbet af et arbejdsliv*
- *Sikre match mellem udbud og efterspørgsel af arbejdskraft*
- *Øget kvalitet i den offentlige sektor for samme midler*
- *Vækst i hele Danmark – med særlig fokus på udkantsområder, herunder en mere målrettet integrationsindsats*

*På bestyrelsesmødet den 3 april 2018, besluttede bestyrelsen handleplan for styrkelsen af VUC Storstrøms VEU indsats – en handleplan, der var udarbejdet af en VEU gruppe, nedsat på VUC Storstrøm i perioden december 2017ff. Med henblik på implementering af handleplanen etableres og udvikles der en VEU organisation på VUC Storstrøm.*

**Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager ovenstående handling omkring VEU indsatsen til efterretning.

**Beslutning**

Bestyrelsen tog ovenstående handling omkring VEU indsatsen til efterretning.

**c. Mundtlig orientering om status på byggeriet i Næstved, herunder orientering om indvielse d. 5. oktober 2018.**

Der blev givet en mundtlig orientering om byggeriet i Næstved. Bygningen blev taget i brug den 15. august 2018 for nye kursister og ibrugtilladelse kom samme dag.

Der arbejdes med enkelte bygningsforbedringer som kommer endeligt på plads i uge 42.

**d. Vejledningsstrategi for VUC Storstrøm 2019.**

**Resumé**

*For at sikre, at vejledningscentrene tilpasser aktiviteterne i forhold til en nedgang i aktiviteten på 25 % begrundet i den forberedende Grunduddannelse (FGU), iværksætter VUC Storstrøm en ny organisering af vejledningscentrene pr. 1. januar 2019. Behovet for studievejledere mindskes, da det er de mest vejledningskrævende kursister som overgår til FGU-institutionerne. Vejledningscentrene etableres som selvstyreende teams, som sikrer, at der er fuld bemanding på alle centre, og hvor vejledernes kompetencer bringes til anvendelse, hvor det har den største effekt.*

*De selvstyreende teams refererer til to uddannelseschefer som samarbejder om at sikre sammenhængskraften mellem centrene.*

*For at øge tilgangen og fortsat have fokus på kvalitetssikringen udvikles digital vejledning, for at sikre hurtig kontakt til kursister og interessenter.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller at:

- Bestyrelsen tager VUC Storstrøms vejledningsstrategi 2019 til efterretning.

#### **Beslutning**

- Bestyrelsen tog VUC Storstrøms vejledningsstrategi 2019 til efterretning.

#### **e. Elevers egenbetaling for undervisningsmidler og deltagelse i ekskursioner.**

##### **Resumé**

*Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udsendte i marts måned 2018 et orienteringsbrev ud til erhvervsskolerne vedr. elevers betaling for undervisningsmidler.*

*På baggrund af denne orientering har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet modtaget spørgsmål fra gymnasier og VUC'er, hvorfor der den 28. august 2018 bliver udsendt det samme orienteringsbrev til gymnasier og VUC'er, da det samme regelsæt gælder på dette område.*

*VUC Storstrøm gør ikke brug af elevbetaling, som ligger uden for rammerne af gældende regler.*

#### **Indstilling**

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at:

- Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### **Beslutning**

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

#### **4. Meddelelser**

- a. Formand  
Ingen
- b. Direktør  
ingen
- c. Andre  
Ingen

#### **5. Eventuelt**

#### **Bestyrelse:**

---

Per Skovgaard Andersen  
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach  
(Næstformand)

Simon Hansen

---

Jens Gredal

---

Kirsten Jakobsen

---

Michael Bang

---

Jan Hendeliowitz

---

Michelle Simone Polenz

---

Rasmus Kjær Kristiansen

---

Dea Chor

---

James Overbuary

Institutionens daglige leder:

---

Martin Lasse H. Sieben