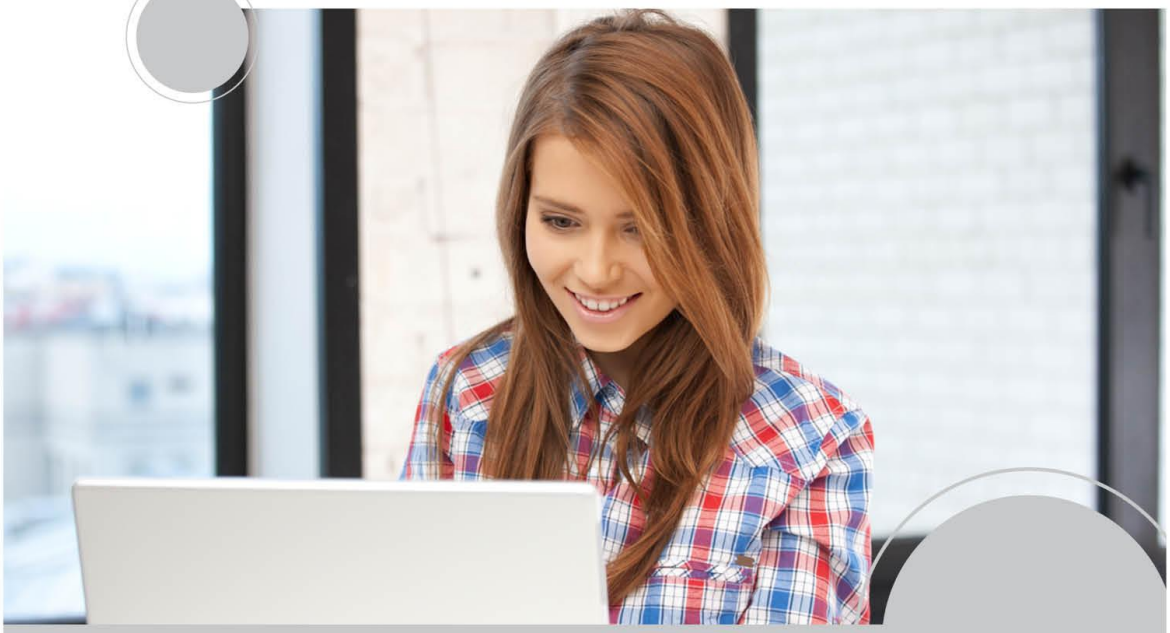
vucstor.dk

Prøver og eksamen

Praktiske forhold



Praktiske forhold ved prøver og eksamen

AVU, FVU og HF

VUC STORSTRØM

Indhold

Praktiske forhold ved prøver på AVU, HF og FVU 3
Orientering om prøvetidspunkt 3
Skal jeg til prøve? 3
Gentilmelding til prøve 3
Selvstuderende 3
Særlige prøvevilkår – dispensationer 3
Betingelse for deltagelse i prøve 4
Prøveafholdelse 4
Sygdom 4
Starttidspunkt 4
For sent fremmøde til prøven 4
Rygning 5
Mundtlig prøve 5
Skriftlig prøve 5
Ved prøver med aflevering på papir 6
Ved prøver med aflevering i Netprøver 6
Ved AVU-prøver med aflevering i Canvas 7
Brug af computer og internet under prøver 7
Brug af hjælpemidler ved prøver 8
Snyd ved prøven 8
Klager over prøven 8
Lovgrundlag 9
Links til mere information på ministeriets hjemmeside 9

Praktiske forhold ved prøver på AVU, HF og FVU

I denne folder kan du læse en række regler og råd om at gå til prøve på VUC Storstrøm.

Kommer du i tvivl om noget, så spørg din faglærer eller i studieadministrationen.

Orientering om prøvetidspunkt

AVU og HF-kursister er på forhånd tilmeldt fagenes prøver, og du kan se dine prøvedage i Ludus Web under Eksamen, når prøveplanen er offentliggjort. Ved mundtlige prøver kan du ca. en uge før prøven se den forventede forberedelses- og eksaminationstid i Ludus Web. Der kan ske ændringer i tidspunktet indtil to dage før prøven, så hold øje med Ludus Web.

Datoer for de skriftlige prøver kan du allerede nu se i Ludus Web.

Skal jeg til prøve?

Prøven er en del af dit uddannelsesforløb og en del af din studieaktivitet. Du skal derfor gå til prøve i de fag, der afsluttes med prøve.

Kan du ikke gå til prøve, skal du framelde dig prøven hos en studievejleder. Du skal være opmærksom på, at framelding eller udeblivelse fra prøve kan få betydning for din SU. Der kan i særlige tilfælde være mulighed for at framelde prøve uden tab af ret til SU.

Gentilmelding til prøve

2-årig HF: Du har kun ret til at gå til prøve én gang i faget.

HF-enkeltfag: Du kan højst tilmeldes et fag 2 gange. Men du kan gå til eksamen som selvstuderende.

AVU: Du kan højst tilmeldes prøven i et fag to gange men har mulighed for gentilmelding til prøver, du har været forhindret i at deltage i.

Selvstuderende

Du kan tilmelde dig en prøve som selvstuderende ved at tale med en studievejleder inden 1. marts for sommereksamen og 1. oktober for vintereksamen. FVU-prøver kan tilmeldes op til to uger før prøveafholdelsen.

Særlige prøvevilkår – dispensationer

Du kan søge dispensation til prøverne, hvis du er ordblind eller har en dokumenteret sygdom, der betyder, at du er ringere stillet ved prøverne end andre kursister.

Ved **mundtlige** prøver kan du søge:

- Forlænget forberedelsestid
- Ret til at bruge oplæsnings- og ordforslagsprogrammer
- At få prøvespørgsmål som fil (medmindre spørgsmålene er offentliggjort før prøven)
- Ret til at bruge ”tale til tekst”.

Ved **skriftlige** prøver kan du søge:

- Forlænget tid til prøven
- Ret til at bruge oplæsnings- og ordforslagsprogrammer
- AVU: At få opgaven digitalt – HF: 1. delprøve i matematik digitalt
- Ret til at bruge "tale til tekst".

Ansøgningsfristen er 1. november for vinterprøver og 1. april for sommerprøver.

Ansøgningsskema finder du ved at gå i Canvas -> Genveje -> IT og Information -> Eksamen -> mappen "Skemaer til dispensationsansøgning".

Ved andre behov for dispensation skal du tale med din faglærer eller studievejleder om mulighederne.

Du kan ikke forvente eget lokale til forberedelse eller skriftlig eksamen.

Dispensationer må aldrig medføre en ændring af prøvens niveau.

Betingelse for deltagelse i prøve

I visse fag skal du forud for prøven have afleveret et eksamensgrundlag senest på en dato fastsat af din underviser. Har du ikke afleveret eksamensgrundlaget rettidigt, kan du ikke deltage i prøven.

Prøveafholdelse

Sygdom

Hvis du bliver syg i forbindelse med en prøve, skal du ringe til studieadministrationen på din afdeling (ikke din lærer) klokken 8, og altid før prøven er slut.

Der afholdes kun sygeeksamen på HF. Ved de skriftlige december-prøver vil sygeeksamen være i kommende sommertermin.

Hvis du ønsker at gå til sygeeksamen, skal du ud over at melde dig syg kl. 8.00 gøre følgende:

- Du skal få en lægeerklæring.
  Lægeerklæringen skal du selv betale.
- Du skal aflevere lægerklæringen i studieadministrationen senest tre dage efter prøven.
  Er det ikke muligt pga. indlæggelse, skal du ringe til studieadministrationen for at lave anden aftale.

Hvis du møder til prøve på trods af sygdom, har du ikke adgang til sygeeksamen. Opstået sygdom under prøven, skal du straks meddele til vagter/eksaminator, hvilket giver dig ret til en sygeeksamen.

Starttidspunkt

En prøve er begyndt, når uddelingen af opgaver er begyndt, eller når du er gjort bekendt med prøvespørgsmålet, opgaven, opgavetitlen eller lignende.

For sent fremmøde til prøven

Udebliver du fra, eller kommer du for sent til en prøve, har du ikke krav på at aflægge prøven.

Den prøveansvarlige kan dog, hvis det vurderes, at forsinkelsen er rimeligt begrundet, give dig tilbud om at aflægge prøven, uden at prøvetiden forlænges.

Rygning

Der vil ikke være mulighed for at ryge under hverken skriftlige eller mundtlige prøver.

Mundtlig prøve

Bed din faglærer orientere dig om den mundtlige prøve og give gode råd om, hvordan forberedelsestiden udnyttes bedst.

Bemærk det tidspunkt, hvor du skal op, og mød i god tid, dvs. en eksamination før.

Tjek at du kan komme **på VUC Stor-WIFI**, inden du går ind og trækker dit eksamensspørgsmål, da du kun må bruge VUC Stor-WIFI. På Jagtvej skal du bruge EUCSJ GUEST. Log også ind på Canvas, Systime mv.

Sluk din telefon og aflever den til din eksaminator sammen med evt. smartwatch og smartbriller.

Fjernkursister skal vise billed-ID.

Ved prøver med 24 timers forberedelse, foregår trækning af prøvespørgsmål dagen før eksaminationen. Trækningen foregår kl. 8 og evt. kl. 12.

Hvis du har behov for det, må du have en person med til eksaminationen (dog ikke til forberedelsen).

Skriftlig prøve

- Der må kun bruges 1 device, så aflever din telefon og evt. smartwatch og smartbriller til vagten.
- Skal du høre musik, skal du downloade det inden prøven og afspille offline.
- Du skal selv medbringe skriveredskaber, f.eks. kuglepen og PC samt strømforsyning og evt. høretelefoner og hjælpemidler til eksamen. Det kan i nødsituationer være muligt at låne PC til prøven efter forudgående aftale med studieadministrationen.
- Mød 30 minutter før prøven begynder. Fjernkursister skal møde 45 minutter før, da der skal kontrolleres billed-ID.
- Sæt dig på pladsen med dit navn og kursistnummer.
- Kun tilladte hjælpemidler og proviant må være på dit bord.
- Det er skolens opgave at forebygge, at der sker uregelmæssigheder ved eksamen.
- Det er eksaminandens ansvar kun at benytte tilladte hjælpemidler og ikke at kommunikere med omverdenen. HF-kursister bekræfter med deres ”Tro og love-erklæring” i Netprøver selv at have udfærdiget opgaven - og kun med brug af tilladte hjælpemidler. Kursister, der afleverer på papir, bekræfter det samme med deres underskrift, og ved AVU-afleveringer i Canvas bekræftes det ved at sætte kryds i feltet ”Denne opgaveaflevering er mit personlige, originale arbejde”.

- Du må kun bruge tidligere bedømt materiale ved at henvise til det som kilde (det kunne være en stil skrevet i løbet af året, en SSO-opgave mv.).
- Du må kun forlade prøvelokalet under ledsagelse af en prøvevagt.
- Der skal være fuldstændig ro under eksamen. Du må ikke kommunikere med omverdenen (fx via telefon eller internet). Al kommunikation skal foregå til vagten (ved print, toiletbesøg, lån af kuglepen o.l.). Ved forstyrrende adfærd kan du bortvises fra eksamen.
- Før du forlader eksamen, skal en vagt tjekke, at din opgave er afleveret.
- Det sidste kvarter af prøven må du ikke forlade din plads, heller ikke selv om du har afleveret din besvarelse. Til eksamener af ½ eller 1 times varighed, må du ikke forlade din plads, før prøven er slut.
- Hvis du forlader prøvelokalet ved prøvens officielle afslutning, må du tage opgaven (på nær ved FVU-prøver) og den bærbare med.
- Hvis du forlader lokalet før prøvens afslutning, skal alle kladder, prøveopgaver samt din bærbare blive i prøvelokalet til prøven er slut for alle eksaminander (inkl. dispensater). Du kan hente opgave, kladde og bærbar umiddelbart efter, at prøven er slut. Ved FVU-prøver må opgaver ikke tages med ud af lokalet.
- Karaktererne offentliggøres i LUDUS web.

Ved prøver med aflevering på papir

Hvert enkelt ark skal kunne identificeres med fag, holdnummer og kursistnummer. De ark og bilag, der skal bedømmes, skal nummereres, og det samlede antal ark og bilag skal angives i feltet på forsiden af omslaget. Tæl hver side som et ark.

Før du forlader eksamen, skal en vagt bekræfte modtagelsen af din besvarelse med sin underskrift.

Særligt ved HF-matematik 1. delprøve uden hjælpemidler: Du må ikke anvende PC, og eneste tilladte hjælpemiddel er formelsamlingen fra Undervisningsministeriet. Husk at skrive navn på afleveringen.

Ved prøver med aflevering i Netprøver

Alle skriftlige HF-eksamener afvikles fra Netprøver og med aflevering af PDF-dokumenter i Netprøver. Fra Netprøver sendes alle opgavebesvarelser til scanning for plagiat.

- Når du logger på www.netprøver.dk, skal du vælge VUC Storstrøm som institution. Du logger på med pin-koden under UNI-login. Kun i nødstilfælde må du bruge MitID.
- For at kunne aflevere i Netprøver skal du PDF'e din fil. PDF-filen skal udelukkende navngives med dit kursistnummer, og der skal kun stå kursistnummer i sidehovedet. Hverken dit navn eller din skoles navn må fremgå af besvarelsen.
- Efter aflevering af besvarelsen i Netprøver skal vagten kontrollere, at Netprøver har modtaget din fil. Det er dit ansvar at kontrollere, at du uploader den rigtige fil.

- Vejledning til at forberede arbejdet i Netprøver finder du her.
- Vejledning til brug af Netprøver på prøvedagen inkl. aflevering af eksamensopgaver finder du her.
- Vejledning til at PDF'e finder du ved i Canvas at vælge Genveje -> "It-vejledninger" og søg på "PDF".

Ved AVU-prøver med aflevering i Canvas

- Ved aflevering af besvarelsen i Canvas skal vagten kontrollere, at Canvas har modtaget din fil i den rigtige holdmappe. Det er dit ansvar at kontrollere, at du uploader den rigtige fil.

Brug af computer og internet under prøver

- Det er kun tilladt at medbringe 1 stk. udstyr, der kan etablere adgang til internettet – typisk den PC du skal skrive på. Alt andet, fx telefoner, smartwatches, smart-briller og iPads, skal blive hjemme eller slukkes og afleveres til vagten/eksaminator forud for prøvens start. Desuden må telefonen mv. ikke være i eksaminationslokalet under voteringen ved de mundtlige eksamener.
- Skal du anvende Internet, skal du bruge VUC STOR-WIFI. På Jagtvej skal du bruge EUCSJ GUEST.
- Hvis din prøve giver ret til brug af alle hjælpemidler, har du kun adgang til Internettet til egne undervisningsmaterialer, egne notater og egne opgaver, og det skal være via dit holds Canvasrum eller downloadet klassenotesbog. Skal du f.eks. bruge en ordbog, skal du tilgå den via et link i Canvas eller klassenotesbogen.
- Hvis du gemmer noter i Teams, skal du flytte dem til din PC, da du ikke må bruge Teams under eksamen.
- Anden brug af internettet er ikke tilladt, herunder:
    - selvstændig søgen på internettet
    - brug af chatbots eller andre AI-baserede værktøjer
    - hjælpemidler som google oversæt, wolframAlpha mv.
    - hjemmesider, du har fundet inden prøven (heller ikke offline versionen af studienet)
    - brug af Teams
    - brug af klassenotesbøger, som er online
    - enhver kommunikation med omverdenen.
- Al internettrafik under prøver logges, og informationerne gemmes til efter, at prøvens karakterer er offentliggjort, og indtil klageperioden vedrørende prøven er udløbet.
- Brug af støtteprogrammer med oplæsning eller ordforslag er kun tilladt for kursister, der har fået dispensation – og der skal bruges **IntoWords med SPS-login**. SKRIVESKABELONER SKAL NULSTILLES INDEN EKSAMEN.
- Under prøven er det vigtigt, at du ofte foretager backup. Gem gerne dine filer under forskellige navne.

- Hvis der under prøven opstår strømsvigt, skal du arbejde videre med papir og kuglepen, hvis computeren løber tør for strøm.

- Skolen vil ved stikprøvekontrol kontrollere, at der kun anvendes tilladte hjælpemidler. Denne afbrydelse vil ikke kunne danne baggrund for en klage.

Brug af hjælpemidler ved prøver

For **HF** står alle tilladte undervisningsmaterialer på undervisningsbeskrivelsen. Dette kan også være netbaseret materiale i fx Canvas, i klassenotesbøger samt specifikke hjemmesider (har I fx læst en artikel på Wikipedia, er det denne specifikke artikel du må tilgå – ikke alt det andet på Wikipedia). Alle afsnit i benyttede e-bøger må tilgås. Netbaserede ordbøger er tilladte, når de står på undervisningsbeskrivelsen.

Hjælpemiddeloversigt for HF: Hjælpemiddeloversigt til gymnasiale prøver

Oversigt over tilladte hjælpemidler til skriftlige, sproglige og mundtlige prøver på **AVU** kan ses i hjælpemiddeloversigten. Denne finder du ved i Canvas at vælge Genveje -> ”IT og Information” -> ”Eksamen” -> AVU og eksamen:

- Avu skriftlige prøver

- Avu mundtlige prøver

Det er dit ansvar, at du kun anvender tilladte hjælpemidler.

Snyd ved prøven

Enhver eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse skrive under på, at opgaven er lavet uden uretmæssig hjælp, at der alene er benyttet tilladte hjælpemidler, samt at eksaminanden ikke har udgivet en andens arbejde for sit eget, og at eksaminanden ikke har anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil – dette inkluderer brug af chatbots.

Du må ved prøver ikke modtage uretmæssig hjælp eller give uretmæssig hjælp. Du må heller ikke anvende ikke tilladte hjælpemidler. Du er selv ansvarlig for IKKE at benytte internettet til snyd. Vurderes en opgave under prøven eller ved bedømmelsen til at indeholde snyd, kan opgaven bortdømmes, så karakteren bortfalder (eller vurderes til et -3 for HF-kursister).

Du vil kunne tage prøven i den kommende eksamenstermin, hvis din prøve bliver bortvist.

Klager over prøven

Klager over prøveafholdelse eller karaktergivning skal være sendt til uddannelseschefen med en skriftlig begrundelse senest 14 dage efter prøvedagen eller efter karakteren er meddelt.

En klage kan være rettet mod: Eksaminationsgrundlaget, prøveforløbet eller bedømmelsen.

Til brug for en klagesag kan du som klager få udleveret en kopi af den stillede opgave og ved prøver med skriftlig besvarelse tillige en kopi af din egen opgavebesvarelse.

VUC Storstrøm afgør, om en evt. klagesag skal fremmes eller afvises som åbenbar grundløs. Afvisningen af klagen skal være skriftlig og begrundet. Skal sagen derimod fremmes, forelægger VUC straks klagen for

eksaminator og censor(er) med anmodning om en udtalelse inden for en nærmere angivet frist på normalt 2 uger (her indgår juli måned ikke).

VUC Storstrøm forelægger derefter udtalelserne for klageren, der får mulighed for at komme med kommentarer inden for en frist på normalt én uge.

VUC Storstrøm træffer herefter en afgørelse, der skal være skriftlig og begrundet, og som kan gå ud på:

- Ny bedømmelse (ombedømmelse) – dog ikke ved mundtlige prøver
- Tilbud om ny prøve (omprøve) eller
- At klageren ikke får medhold.

Afgørelsen skal hurtigst muligt meddeles til klageren og eventuelle andre berørte eksaminander.

Klageren skal senest 14 dage efter tilbuddet om omprøve eller ombedømmelse meddele, om klageren ønsker at gøre brug af muligheden.

Omprøve og ombedømmelse kan resultere i en lavere karakter.

Ved retlig klage over VUC Storstrøms afgørelse (dvs. klage over procedurefejl) kan en klage indbringes for Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Klagen skal være skriftlig og indgives til VUC Storstrøm inden to uger fra afgørelsen er meddelt.

Mere information om klager kan læses i den almen prøvebekendtgørelse.

Lovgrundlag

Grundlaget for afholdelse af prøver og eksamen er Bekendtgørelse om gymnasiale prøver, prøver i de almene voksenuddannelser mv. (Almen prøvebekendtgørelse). Nedenfor finder du links hertil.

Links til mere information på ministeriets hjemmeside

Bekendtgørelse om gymnasiale prøver, prøver i de almene voksenuddannelser mv. (gælder både AVU, HFE og HF2 samt FVU)
Almen prøvebekendtgørelse

Beskrivelse af de enkelte fag på AVU finder du her:
https://uvm.dk/almen-voksenuddannelse-avu/undervisning-og-fag/fag-og-laereplaner

Hjælpemidler på AVU finder du her:
https://uvm.dk/uddannelse-til-voksne/almen-voksenuddannelse-avu/proever-og-eksamen/snyd-og-brug-af-hjaelpemidler/hjaelpemidler-til-proever-paa-avu/

Hjælpemidler på FVU finder du her:
https://uvm.dk/uddannelse-til-voksne/forberedende-voksenundervisning-fvu/proever-og-eksamen/snyd-og-brug-af-hjaelpemidler/hjaelpemidler-til-proever-paa-fvu/

Beskrivelser af de enkelte fag på HF finder du her:
https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner