

Forretningsorden for fordelingsudvalgene i Region Sjælland (gældende fra 2011)

§1

Retsgrundlag:

Fordelingsudvalgene i Region Sjælland er nedsat af Regionsrådet og udfører deres opgaver i henhold til:

BEK nr. 694 af 25. juni 2009 "Bekendtgørelse om optagelse i gymnasiale uddannelser",
LBK nr. 937 af 22. september 2008 "Bekendtgørelse af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v."

LBK nr. 937 af 22. september 2008 "Bekendtgørelse af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen vokseuddannelse m.v."

Bek. nr. 874 af 7. juli 2010 "Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner, og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse"

§2

Fordelingsudvalgenes områder:

Der er nedsat et fordelingsudvalg for hvert af de geografiske områder, som er dækket af et godkendt forpligtende samarbejde i henhold til § 14 i den almengymnasiale institutionslov ("Bekendtgørelse af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.").

a. Fordelingsudvalget for Roskilde området:

Bestående af: Himmelev Gymnasium, Roskilde Katedralskole, Roskilde Gymnasium, Solrød Gymnasium, Greve Gymnasium, Køge Gymnasium, VUC Roskilde. 2 repræsentanter for Regionsrådet.

b. Fordelingsudvalget for Storstrøms området:

Bestående af: Maribo Gymnasium, ved Nakskov Gymnasium og hf, Nykøbing Katedralskole, Næstved Gymnasium og hf, Herlufsholm Skole, Vordingborg Gymnasium og hf, VUC Storstrøm. 2 repræsentanter fra Regionsrådet.

c. Fordelingsudvalget for Vestsjællands området:

Sorø Akademi, Høng Gymnasium og hf, Slagelse gymnasium og hf, Stenhus Gymnasium og hf, Kalundborg Gymnasium og hf, Odsherreds Gymnasium, Midtsjællands Gymnasieskoler, VUC Vestsjælland Nord, VUC Vestsjælland Syd. 2 repræsentanter fra Regionsrådet.

§3

Medlemmer og konstituering:

Fordelingsudvalgenes medlemmer er rektorerne/forstandere fra de nævnte uddannelsesinstitutioner og 2 repræsentanter for Region Sjælland. Er rektor/forstander forhindret kan skolen lade sig repræsentere ved ledende inspektør/viceforstander. Hvert udvalg vælger en for-

mand og en næstformand, som varetager formandens funktioner under formandens forfald. Udvalgene sekretariatsbetjenes af Region Sjælland.

§4

Fordelingsarbejdets tilrettelæggelse:

Stk. 1: Rektor for den institution, som ansøgeren har angivet som sin 1. prioritet, afgør, om ansøgeren har krav på optagelse, (§ 1 i bkg. nr. 694 af 25.6.2009).

Stk. 2: Fordelingsudvalget træffer alle afgørelser om fordeling af de optagne ansøgere til den treårige stx-uddannelse og den to-årige hf-uddannelse i overensstemmelse med reglerne i bkg. nr. 694, (§ 28, stk. 1).

Stk. 3: Fordelingsudvalget skal efter drøftelse med det forpligtende samarbejde, som fordelingsudvalget indgår i, fastsætte kriterier for, hvilke ansøgere der skal fordeles til en anden institution end deres 1. prioritet, og hvilke ansøgere der kan få opfyldt deres 1. prioritet. Kriterierne i § 30 i bkg. nr. 694 har forrang og kan ikke fraviges. Se i øvrigt § 5 og § 6.

Stk. 4: En ansøger, som efter rektors afgørelse kan optages på den ønskede uddannelse, optages på den skole, som ansøgeren har angivet i sin 1. prioritet, hvis der er plads (kapacitet), (§ 29, stk. 1).

Stk. 5: En ansøger må kun anføre den samme gymnasiale uddannelsesinstitution i flere af sine uddannelsesønsker, hvis institutionen udbyder sine uddannelser på flere forskellige adresser eller udbyder forskellige gymnasiale uddannelser. Ansøgeren må gerne anføre samme uddannelse i flere af sine uddannelsesønsker (§ 10 stk 2 i bkg. nr 874 af 07. juli 2010)

Stk. 6: Ingen ansøgere, der søger optagelse på de gymnasiale uddannelser, har krav på at få opfyldt sine ønsker, uanset hvor mange eller få af de mulige prioriterede ønsker eleven har udfyldt (§ 10 stk 3 i bkg. nr 874 af 07. juli 2010).

Stk. 7: Udgangspunktet for optagelse og fordeling af ansøgerne er, at hvis en udbudt studieretning ved en skole kan oprettes ved optagelse af alle optagelsesberettigede ansøgere, som har angivet studieretningen med 1. prioritet, så skal der, så vidt det er muligt inden for den kapacitet, der er fastsat for skolen, skabes mulighed for at oprette studieretningen.

Stk. 8: For i videst muligt omfang at sikre ansøgerne optagelse på den skole, som er angivet i ansøgerens 1. prioritet, kan fordelingsudvalget konstatere, at en skole overbelægges i et omfang, som skolens bestyrelse godkender og, som rektor skønner fuldt forsvarligt. Opjusteringen af kapaciteten drøftes i det forpligtende samarbejde, og Regionsrådet orienteres om opjusteringen.

Stk. 9: Hvis der er flere optagelsesberettigede ansøgere med 1. prioritet til en uddannelse på en skole, end skolen har kapacitet til at optage, skal skolens rektor sende samtlige ansøgninger fra optagelsesberettigede ansøgere til den tre-årige stx-uddannelse og den to-årige hf-uddannelse til fordelingsudvalget, som skal afgøre, hvilke ansøgere fordelingsudvalget af kapacitetsmæssige grunde skal henvise til en anden skole, (§ 29, stk. 2).

Stk. 10: Skolens rektor skal ved fremsendelsen af ansøgningerne vedlægge rektors forventning om oprettelse af studieretninger og beslutningen om fastsættelse af klassekvotienter. Rektor kan endvidere udarbejde et forslag til fordelingsudvalget om, hvilke ansøgere skolen ønsker at optage. Rektor skal ved udarbejdelsen af dette forslag anvende det kriterium, at handicappede ansøgere og i øvrigt de ansøgere, som bor tættest på skolen, optages først. Af-

standskriteriet kan efter fordelingsudvalgets skøn fraviges ud fra en helhedsbetragtning herunder for at sikre flest mulige ansøgere optages i overensstemmelse med deres prioriterede ønsker.

Stk. 11: Ansøgere, der kan optages efter afholdt optagelsesprøve behandles på lige fod med ansøgere, der kan optages uden prøve, indtil det efter optagelsesprøven måtte blive besluttet, at de ikke optages.

Stk. 12: Registrering og indberetning af ansøgerne skal foregå efter sekretariatets anvisninger i overensstemmelse med aftalen med koordinationsudvalget.

Stk. 13: Fordelingsudvalgets formand og sekretariatet udarbejder et udkast til plan for fordelingen af ansøgere til gymnasiet og hf. Planen indeholder en foreløbig fordeling af ansøgere, der optages på 1. ønske, ansøgere der fordeles til andre skoler i fordelingsudvalgets område, og ansøgere der fordeles til andre optagelsesområder. Planen indeholder en vurdering af, hvor mange ansøgere der evt. skal tilføres fordelingsudvalgets område fra andre fordelingsområder. Planen mailes til rektorerne senest 2 dage før det første møde i fordelingsudvalget. Herefter afholdes det første møde i fordelingsudvalget i henhold til tidsplanen. Her drøftes den overordnede fordelingsplan og ændringsforslag. Fordelingsudvalget tager på mødet beslutning om den foreløbige fordeling.

Stk. 14: Det næste møde i fordelingsudvalget afholdes efter optagelsesprøvernes gennemførelse og efter skolernes efterfølgende indberetning til fordelingsudvalgets sekretariat om ændringer i ansøbertallet på grund af prøven og andre forhold. Mødet afholdes i henhold til tidsplanen. På mødet justeres fordelingsplanen, og den endelige fordeling vedtages. Fordelingsudvalget skal sikre, at alle rektorer på samme tid og senest den 1. juni sender besked til ansøgerne om udfaldet af ansøgningen (§ 22 bkg. nr 874 af 07. juli 2010).

§ 5

Primære fordelingskriterier:

Følgende kriterier anvendes ved beslutning om fordeling af ansøgere til en anden skole end deres 1. prioritet:

1. kriterium:

Imødekommelse af prioriterede ønsker om en bestemt uddannelse ved en bestemt skole.

Ansøgenes ønsker imødekommes i prioriteret rækkefølge således, at fx et ønske, som er angivet

med 2. prioritet, imødekommes før et ønske, som er angivet med 3. prioritet.

Imødekommelse af et prioriteret ønske om en bestemt uddannelse ved en bestemt skole går forud for en vurdering af transporttiden.

Hvis der blandt ansøgerne til en uddannelse ved en skole, hvor samtlige ansøgere ikke kan optages, fordi der ikke er plads, findes ansøgninger, som med 2. prioritet angiver en bestemt uddannelse ved en bestemt skole, som ligger uden for fordelingsudvalgets område, sender fordelingsudvalget straks den pågældende ansøgning til den pågældende skole.

2. kriterium:

Imødekommelse af prioriterede ønsker om en bestemt studieretning.

Hvis der ikke er plads på nogen af de ansøgte institutioner imødekommes ansøgenes ønsker om en bestemt studieretning i prioriteret rækkefølge således, at fx et ønske, som er angivet med 1.

prioritet, imødekommes før et ønske, som er angivet med 2. prioritet. Det skal påses, at

transporttiden mellem ansøgerens bopæl og den skole, hvortil henvisning sker, er rimelig. Imødekommelse af et prioriteret ønske om en bestemt studieretning går forud for en vurdering af transporttiden. For at minimere transporttiden anvendes det kriterium, at ansøgerens ønske skal imødekommes ved henvisning til den nærmeste skole, der bedst muligt udbyder den ønskede studieretning, og hvor der er plads.

3. kriterium:

Imødekommelse af ønsker om studieretning inden for hovedkategorier. Ansøgere, der ikke kan henvises til en skole efter 1. eller 2. kriterium inden for en rimelig geografisk afstand, henvises til en skole, som udbyder studieretninger inden for de hovedkategorier, som ansøgeren har tilkendegivet ønsker om. Ansøgerens ønsker skal imødekommes i prioriteret rækkefølge, og det skal påses, at transporttiden mellem ansøgerens bopæl og den skole, hvortil henvisning sker, er rimelig. Imødekommelse af en prioriteret forhåndstilkendegivelse om en ønsket studieretning går forud for en vurdering af transporttiden. For at minimere transporttiden anvendes det kriterium, at ansøgerens ønske skal imødekommes ved henvisning til den nærmeste skole, der bedst muligt udbyder studieretninger inden for de ønskede hovedkategorier, og hvor der er plads.

§ 6

Sekundære fordelingskriterier:

Stk. 1: Ved prioritering mellem i øvrigt ligestillede ansøgere kan fordelingsudvalget lægge vægt på at imødekomme ansøgerens ønsker om 2. fremmedsprog eller kunstnerisk fag.

Stk. 2: Den skole, som det vil være hurtigst for ansøgeren at komme til, anses for den nærmeste skole, uanset om skolen ligger inden for det pågældende fordelingsudvalgs / forpligtende samarbejdes område.

Stk. 3: Transporttiden beregnes normalt som den tid, der medgår til befordring med nærmeste offentlige transportmiddel mellem ansøgerens bopæl og skolen, og fordelingsudvalget vil lægge vægt på, at denne transporttid ikke overstiger 60 minutter hver vej.

Stk. 4: For at sikre en hensigtsmæssig udnyttelse af den enkelte skoles kapacitet skal fordelingsudvalget tilstræbe, at der oprettes hele klasser på skolen.

§7

Fordelingsudvalgenes møder:

Stk. 1: Efter oplæg fra sekretariatet fastlægger formanden tid, sted og dagsorden for møderne.

Stk. 2: Fordelingsudvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af de deltagende uddannelsesinstitutioner og regionen er repræsenteret i mødet.

Stk. 3: Fordelingsudvalgets beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Der udarbejdes et beslutningsreferat, hvor indholdet af beslutningerne er gengivet.

Stk. 4: Formanden leder møderne og træffer afgørelse i alle spørgsmål om forhandlingernes forløb herunder om gennemførelse af afstemninger og om beslutningernes indførelse i referatet.

Stk. 5: Et medlem, som har stemt imod en beslutning, har ret til kortfattet at få sin afvigende mening tilført referatet.

§8

Godkendelse og evaluering:

Stk. 1: Ovenstående forretningsorden er godkendt i fordelingsudvalgenes møder den 5. april 2011 og offentliggøres på institutionernes og Region Sjællands hjemmesider.

Fordelingsudvalget for Roskilde området

Fordelingsudvalget for Storstrøm området

Fordelingsudvalget for Vestsjælland området.