

VUC Storstrøms bestyrelse.

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

Bestyrelsesmøde, onsdag den 18. juni 2025 kl. 14:00-16:00

www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Mødested: VUC Storstrøm, Bispegade 1-5, 4800 Nykøbing F

4. juni 2025

Dagsorden

0. Godkendelse af referat fra mødet 26. marts 2025

1 Sager til beslutning

- a. Lukket sag

2 Sager til drøftelse

- a. ingen

3 Sager til orientering

- a. Regnskab for 1. kvartal 2025
- b. Status for VUC Erhverv, juni 2025
- c. Status for Udviklingsafdelingen, juni 2025
- d. Status for optag af kursister til august 2025 (mundtlig orientering)
- e. Opmærksomhedsbrev, risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2024/25
- f. Klagesag af 25. oktober 2024 (mundtlig orientering)

4 Meddelelser

- a. formand
- b. direktør
- c. andre

5 Eventuelt

Venlig hilsen

Per Skovgaard Andersen
Formand

Carsten Gottschalk Sørensen
Adm. direktør

VUC Storstrøms bestyrelse

Bispegade 1
4800 Nykøbing F.
Tlf: 5488 1700

Referat af møde den 26. marts 2025

www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Mødet blev afholdt i Nykøbing F.

Deltagere:

3. juni 2025

Per Skovgaard Andersen, Thomas Juul Høj, Michael Bang, Stina Løvgreen Møllenbach, John Hansen, Jan Hendeliowitz, Carsten Rasmussen, Nis Peter Rode Larsen, Rie May Hansen og Carsten Gottschalck Sørensen.

Fraværende med afbud:

Ida Marie Lundhede Mod og Nichlas Kenneth Ramm

Referent:

Carsten G. Sørensen

0. Godkendelse af referat fra mødet den 18. december 2024

Referatet blev godkendt.

1. Sager til drøftelse

a. Reform og uddannelseslandskab (mundtlig drøftelse)

Per Skovgaard Andersen gennemgik en Power Point præsentation af reformen og dermed mulige konsekvenser for VUC Storstrøm. Først med særligt fokus på EPX-delen, hvad siger ministeren, hvilke af VUC Storstrøm uddannelser skal indgå i et voksenpædagogisk miljø og dernæst havde Per skitseret mulige scenarier for, hvordan VUC Storstrøm strategisk kan indgå i mulige alliancer.

Formanden konkluderede:

1. at alle muligheder holdes åbne, men konkrete tiltag afventer yderligere omkring institutionslovgivningen er udmeldt.
2. at VUC Storstrøm skal indgå i alle mulige forsøg i forhold til reformen.
3. at der skal være opmærksomhed på at medarbejderne forsat trives og ikke forlader organisationen i den kommende tid.

2. Sager til beslutning

a. Bestyrelsens godkendelse af årsrapport for 2024. Glenn Hartmann, Beierholm, medvirker i bestyrelsesmødet ved dette punkt.

Resumé

I denne sag forelægges VUC Storstrøms årsrapport 2024 v/ Glenn Hartmann til bestyrelsens godkendelse. Regnskabet for 2024 udviser et driftsunderskud på 11.738.216 kr., heraf udgør ca. 7.066.000 kr. tab på salg af ejendommen i Vordingborg. Egenkapitalen udgør herefter 18.820.716 kr. Der er gennemført en uddannelsesaktivitet på i alt 693,7 årselever i 2024, mod 791,4 årselever i 2023.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender årsrapporten for 2024.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte årsrapport for 2024.

b. Bestyrelsens godkendelse af revisionsprotokol for 2024 (Indeholdt i sagsfremstilling 1a)

Resumé

Glenn Hartmann kunne berette at revisionsprotokollen for 2024 er uden anmærkninger.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender revisionsprotokollen for 2024

Beslutning

Bestyrelsen godkendte revisionsprotokollen for 2024

c. Ajourført regnskabsinstruks for VUC Storstrøm

Resumé

I denne sag fremlægges den nyeste udgave af regnskabsinstruks for VUC Storstrøm til bestyrelsens godkendelse.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller, at

- Bestyrelsen godkender regnskabsinstruksen for 2024

Beslutning

Bestyrelsen godkendte regnskabsinstruksen for 2024

d. Køns sammensætningen i VUC Storstrøms bestyrelse

Resumé

Ifølge ligestillingslovens § 11 skal der tilstræbes en ligelig fordeling af mænd og kvinder i bestyrelser og i de øverste ledelsesorganer i institutioner indenfor den statslige forvaltning. Derfor præsenteres bestyrelsen for forslaget til politik for køns sammensætning.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller til at:

- Bestyrelsen godkender forslaget til politik for køns sammensætning.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte forslaget til politik for køns sammensætning.

e. Ansøgning fra Lolland sprogscole om FVU driftsoverenskomst hos VUC Storstrøm

Indstilling fra uddannelsesudvalget

Resumé

Lolland sprogscole har søgt om driftsoverenskomst på FVU-området.

Det overordnede formål for ansøgningen er, at Lolland sprogskole med driftsoverenskomstaftalen får mulighed for at tilbyde FVU-undervisning og dermed understøtte og fremme tosprogede kursister hos Lolland sprogskole i at opretholde og finde beskæftigelse. Lolland Sprogskole ønsker at anvende FVU-tilbuddet som et supplement til det eksisterende danskuddannelsesstilbud.

Indstilling

Ledelsen indstiller til at:

- Bestyrelsen meddeler tilsagn på FVU-driftsoverenskomst til Lolland Sprogskole.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte tilsagn på FVU-driftsoverenskomst til Lolland Sprogskole.

f. lejemålet i Maribo.

Resumé

Lejemålet i Maribo ophører den 31. juli 2025. Kriminalforsorgen er positive overfor en forlængelse af lejemålet.

Bestyrelsen skal derfor forholde sig til om der fortsat skal være et uddannelsessted i Maribo og i givet fald om der skal optages forhandlinger med Kriminalforsorgen om en forlængelse af lejemålet.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller til at:

- Bestyrelsen godkender, at lejeaftalen med Kriminalforsorgen forlænges i 1 år.

Beslutning

Bestyrelsen godkendte tilsagn om, at lejeaftalen med Kriminalforsorgen forlænges i 1 år.

3. Sager til orientering

a. Status fra erhvervsafdelingen

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på Erhvervsafdelingen.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

b. Status fra udviklingsafdelingen

Resumé

I denne sag blev bestyrelsen orienteret om status på udviklingsafdelingen.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

c. Status for optag på HF2

Resumé

I denne sagsfremstilling orienteres bestyrelsen om status for optag på HF2. pr. 14. marts 2025.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

e. Status på MTU

Resumé

I nærværende sagsfremstilling bliver bestyrelsen orienteret om arbejdet med MTU'en.

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller til at:

- Bestyrelsen tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Beslutning

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4. Meddelelser

a. Formand

Per Skovgaard Andersen meddeler at Ressourcedirektørstillingen på VUC Storstrøm nedlægges pr. 30. marts. 2025, grundet en stærkt faldende aktivitet de sidste to år.

b. Direktør

Intet

c. Andre

Intet

5. Eventuelt

Intet

Bestyrelse:

Per Skovgaard Andersen
(Formand)

Stina Løvgreen Møllenbach
(Næstformand)

Carsten Rasmussen

John Hansen

Rie May Hansen

Michael Bang

Jan Hendeliowitz

Nis Peter Rode Larsen

Thomas Juul Høj

Ida Marie Lundhede Mod

Nichlas Kenneth Ramm

Institutionens daglige leder:

Carsten Gottschalk Sørensen

Bestyrelsesmødet den 18. juni 2025

26. maj 2025

Sagsfremstilling til dagsordenens punkt 3.a– regnskab pr. 31. marts 2025.**Resumé**

I denne sag forelægges VUC Storstrøms regnskab for 1. kvartal 2025 til bestyrelsens orientering.

Regnskabet for perioden 1.1.2025 – 31.03.2025 udviser et resultat på 9.161.748 kr. mod et budgetteret resultat på 11.958.795 kr. eller 2.797.048 kr. dårligere end forventet for denne periode. Det dårligere resultat skyldes hovedsageligt den faldende aktivitet.

Der er i 1. kvartal 2025 gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 306,0 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 340,5 ÅE. Det svarer til en afvigelse på -34,5 ÅE eller en ændring på 10,1% i forhold til det budgetterede. I andet kvartal ser det på nuværende tidspunkt ud til, at vi ligger ca. 6,0 ÅE under ankerbudgettet, men dette forventes indhentet inden indberetningen for 2. kvartal.

Den gennemførte uddannelsesaktivitet i 1. kvartal samt forventningerne til uddannelsesaktiviteten i 2., 3. og 4. kvartal 2025 giver anledning til en justering af forventningerne til årets uddannelsesaktivitet.

Det samlede årselevtal vurderes nu at blive 666,4 ÅE eller en nedjustering på 34,5 ÅE i forhold til ankerbudgettet.

Årsagen til aktivitetsfaldet skyldes generel manglende aktivitet i første halvår på Hfe, AVU og OBU.

Det samlede resultat for 2025 forventes at medføre et underskud på 2.982.484 kr.

Den likvide beholdning udgør pr. 31. marts 2025 6.260.252 mod 12.215.388 ved samme tid sidste år. Der er i april måned modtaget ca. 8,3 mio. kr. ifm. salget af Næstved til Absalon.

Sagsfremstilling

Regnskab for VUC Storstrøm pr. 31. marts 2025 er vedlagt som bilag.

Regnskab 1. kvartal 2025

Kolonnerne "Forbrug", "Budget" og "Afvigelse" i bilaget viser regnskab og budget samt afvigelse for 1. kvartal 2025.

Budget og forbrug er periodiseret i forhold til, hvor meget de belaster 1. kvartal 2025. Statstilskuddet er bogført ud fra den faktiske/indberettede aktivitet i 1. kvartal 2025.

Aktivitet 1. kvartal 2025 (ÅE)

	Aktivitet	Budget	Afvigelse	Afv. I %	Forv. 2-4. kvtr.	Nyt årsestimat
GSK/SOF	-	-	-	0,0%	1,2	1,2
HF2	79,6	76,6	2,9	3,8%	63,1	142,6
Hfe	148,7	173,5	-24,8	-14,3%	167,7	316,4
AVU	53,0	72,9	-19,9	-27,3%	90,9	143,9
FVU	24,4	15,6	8,8	56,4%	33,2	57,6
OBU	0,3	1,8	-1,6	-85,6%	4,4	4,7
IDV	-	-	-	0,0%	-	-
Andet	-	-	-	0,0%	-	-
I ALT	306,0	340,5	-34,5	-10,1%	360,4	666,4

Der er gennemført en uddannelsesaktivitet svarende til 306,0 årselever (ÅE) mod en forventet uddannelsesaktivitet på 340,5 ÅE. Det svarer til en afvigelse på 34,5 ÅE eller et fald på 10,1 % i forhold til det budgetterede.

Resultatopgørelse 1. kvartal 2025 (1.000 kr.)

	Forbrug	Budget	Afvigelse	Nyt årsestimat
Omsætning	30.183	31.420	-1.237	77.267
Lønninger	-14.178	-13.464	-714	-57.047
Afskrivninger	-808	-801	-7	-2.403
Driftsomkostninger	-5.835	-4.939	-896	-20.221
Resultat af ordinær drift	9.362	12.216	-2.854	-2.404
Finansielle poster	-200	-257	57	-578
Resultat	9.162	11.959	-2.797	-2.982

Regnskabet for perioden 1.1.2025 – 31.03.2025 udviser et resultat på 9.161.748 kr. mod et budgetteret resultat på 11.958.795 kr. eller 2.797.048 kr. dårligere end forventet for denne periode.

Omsætning (Statstilskud samt deltagerbetaling og andre indtægter):

Der er et fald i indtægterne, som hovedsageligt skyldes en lavere aktivitet end budgetteret. Indtægterne til projekter er højere end budgetteret, hvilket modsvares af omkostninger under "Aktiviteter med særlige tilskud".

Undervisningens gennemførelse:

Til undervisningens gennemførelse er realiseret omkostninger for 12.787.454 kr., hvor den budgetterede omkostning var 12.967.379 kr. Dette medfører et mindre forbrug på 179.924 kr. på formålet

undervisningens gennemførelse. De samlede lønomkostninger er faldet med 171.940 kr. Afskrivningerne stemmer næsten med det budgetterede. Øvrige omkostninger er reduceret med 7.984 kr.

Markedsføring:

Her er et merforbrug på 6.536 kr. i første kvartal. Lønomkostningerne er 28.317 kr. mindre end budgetteret. Øvrige omkostninger er 34.853 kr. større end budgetteret.

Ledelse og administration:

Her er et mindre forbrug på 110.224 kr. i første kvartal. Lønomkostningerne er 13.089 kr. mindre end budgetteret. Øvrige omkostninger er 97.134 kr. mindre end budgetteret, hvoraf størstedelen skyldes periodeforskydninger.

Bygningsdrift:

Bygningsdrift udviser et mindre forbrug på 2.809 kr. Lønomkostningerne er 21.761 kr. større end budgetteret. Afskrivningerne er 6.700 kr. større end budgetteret pga. indkøb af rengøringsrobotter. Øvrige omkostninger er 31.270 kr. mindre end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger.

Aktiviteter med særlige tilskud:

Her er et merforbrug på 1.903.432 kr. Lønomkostningerne er 905.692 kr. højere end budgetteret, og øvrige omkostninger er 997.740 kr. højere end budgetteret. Dette skyldes hovedsageligt mere aktivitet i projekterne end forudsat, hvilket modsvares af øgede indtægter. Se bemærkning under "Omsætning".

Finansielle indtægter:

De finansielle indtægter er i 1. kvartal 2.004 kr. større end budgetteret.

Finansielle omkostninger:

De finansielle omkostninger er i 1. kvartal 55.289 kr. mindre end budgetteret, hvilket skyldes periodeforskydninger.

Balance:

Den likvide beholdning udgør pr. 31. marts 2025 6.260.252 mod 12.215.388 kr. ved samme tid sidste år. Der er i april måned modtaget ca. 8,3 mio. kr. ifm. salget af Næstved til Absalon, som styrker likviditeten.

Årsestimat 2025

Kolonnerne "Budget 2.+3.og 4. kvartal", "Ankerbudget", "Nyt Årsestimat" og "Afvigelse" i bilaget viser udviklingen og forventningerne til det nye årsresultat 2025.

Udvikling i aktivitet 2025 (ÅE)

	Ankerbudget	Nyt årsestimat	Afvigelse	Afv. I %
GSK/SOF	1,2	1,2	-	0,0%
HF2	139,7	142,6	2,9	2,0%
Hfe	341,2	316,4	-24,8	-7,8%
AVU	163,8	143,9	-19,9	-13,8%
FVU	48,8	57,6	8,8	15,3%
OBU	6,2	4,7	-1,6	-33,2%
IDV	-	-	-	0,0%
Andet	-	-	-	0,0%
I ALT	700,9	666,4	-34,5	-5,2%

Ankerbudget viser ÅE, som tidligere vedtaget af bestyrelsen. Nyt Årsestimat er sammensat af budget 2.-4. kvartal samt afviklet 1. kvartal 2025 og afspejler forventningerne til året 2025.

Det samlede årselevtal skønnes at blive 666,4 mod oprindeligt 700,9 eller en nedjustering på 34,5 årselever, hvoraf 1. kvartal står for et realiseret fald på 34,5 ÅE. 2. kvartal samt 2. halvår er baseret på ankerbudgettet.

Resultatopgørelse 2025 (1.000 kr.)

	Ankerbudget	Nyt årsestimat
Omsætning	77.715	77.267
Lønninger	-54.760	-57.047
Afskrivninger	-2.360	-2.403
Driftsomkostninger	-19.686	-20.221
Resultat af ordinær drift	909	-2.404
Finansielle poster	-793	-578
Resultat	116	-2.982

Efter 1. kvartal - samt vores viden om aktiviteten for 2.+3.+4. kvartal - giver prognosen anledning til en justering fra et overskud på ca. 116.000 kr. til et underskud på ca. 2.982.000 kr.

Bilag

- Regnskab for 1. kvartal 2025
- Tilpasning i forhold til økonomi 2025/26

Indstilling

VUC Storstrøms ledelse indstiller at

- Bestyrelsen tager økonomirapport pr. 31. marts 2025 til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 18. juni 2025

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3.b – Erhvervsafdelingen

www.vucstor.dk
CVR: 29541868

Indledning

Bestyrelsen bliver i denne sagsfremstilling orienteret om aktiviteten i erhvervsafdelingen.

Status

Første halvår af 2025 har været et fremragende år for Erhvervsafdelingen. Som det ser ud lige nu, er vi mere en syv årskursister over budget og vi ser dermed ind i det bedste forår i afdelingens historie.

Vores satsning på online uddannelses tilbud i samarbejde med NGO'er og lignende organisationer har åbnet et nyt marked for os. Vi har leveret succesfulde kurser for både Skole og forældre og Gigtforeningen, ligesom vi venter os en del af en serie nyudviklede webinarer og kurser til Ældre Sagens medlemmer. Udviklingen af disse kurser stiller os i en unik mulighed for at levere på landsplan, da der ikke umiddelbart er konkurrence på området. Dette vil uden tvivl ændre sig, så vi er bevidste om at udfolde vores fordel endnu mere.

Ud over vores online tilbud har vi et konstant flow i vores mere traditionelle udbud. Vi har efterhånden opbygget et solidt tilbud til de øvrige uddannelsesinstitutioner i forhold til understøttende indsatser ligesom vi har etableret tættere kontakt til eksempelvis Vordingborg Kommune. Her arbejder vi på en større opgave om OBU- og læseunderstøttende indsatser til undervisere. Vi er desuden i kontakt med flere større virksomheder med henblik på indsatser i efteråret.

Samlet set betyder det, at vi allerede nu har fyldt underviserressourcerne op for efteråret 2025 og vi forventer derfor at holde kadencen året ud.

Udviklingsprojekter

Som også nævnt i den seneste sagsfremstilling lægger den kommende reform på voksenuddannelsesområdet op til et større samarbejde mellem AMU og FVU/OBU (og AVU). Vi ser i den forbindelse ind i efterår, hvor der vil være flere større offentlige og private fundingmuligheder. Vi er derfor i dialog med udbydere af AMU, for at etablere et tætte samarbejde, der kan lede til fælles projektansøgninger.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 18. juni 2025

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3.c – Udviklingsafdelingen

Indledning

Bestyrelsen bliver i denne sagsfremstilling orienteret om aktiviteten i udviklingsafdelingen.

Status

Udviklingsafdelingen har i foråret arbejdet med at afslutte en række nationale såvel som internationale projekter.

Særligt interessant har været HAVE-projektet, hvor vi har kompetenceudviklet vores underviseres hybride læringsindsatser. Projektet har samlet set hævet det generelle kompetenceniveau i organisationen med et helt niveau, ligesom to ud af tre kursister er glade for vores set-up. Der kan læses mere om indsatsen og resultaterne her: [Home - hybrideducation.eu](https://www.home-hybrideducation.eu)

Vi har derudover, med en lettisk leadpartner, afsluttet projektet *WE - Real World Education to foster environmental awareness*, der har modtaget imponerende 98 point ud af 100 i evalueringen og det er derfor blevet anerkendt som et "best practise" projekt i Erasmus-regi.

Udvikling af undervisningstilbud

For at udvikle og understøtte vores undervisningstilbud har vi ansøgt og fået godkendt en mulighed for at komme med i et UVM-projekt, om direkte adgang for 9.klasser til vores HF-enkeltfagstilbud. Muligheden gælder, hvis kursisten har udfordringer med eksempelvis diagnoser eller ordblindhed. Forsøget gør det muligt for os at understøtte og udvide vores tilbud på HF-Mentorholdene, hvor vi har udviklet et "Flex"-tilbud.

Derudover har vi søgt om at komme med i et gymnasial forsøg, hvor vi kan tilrettelægge undervisning med mere end 20% virtuel undervisning på Hf2 mellem Faxe og Nykøbing F. Dette kan være med til at understøtte vores læringsmiljø i begge byer og sikre, at vores holdstørrelser bliver mere rentable. Forsøget ligger i direkte forlængelse af vores HAVE-projekt og vi forventer svar inden sommerferien.

Projektansøgninger

Mens vi endnu venter på svar på vores EU-projekter, er vores projekt hos Globuspuljen om *Folkemøde i Nord og Syd* blevet godkendt. Her skal kursisterne i samarbejde med elever fra Campus Bornholm og studerende fra Universitetet i Stellenbosch, besøge Folkemøde Bornholm og arbejde med udvikling af folkemøder i Sydafrika.

Ud over ovenstående projekt har vi søgt rejsemobiliteter under vores akkreditering i Erasmus. Vi har i år modtaget et ekstra højt beløb, hvilket gør os i stand til at sende mange kursister af sted, ligesom vi kan arbejde med udvikling af vores organisation på flere måder og flere niveauer.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.

Bestyrelsesmøde den 18. juni 2025

Sagsfremstilling til dagsordenspunkt 3.e – Opmærksomhedsbrev, risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2024/25.

Indledning

VUC Storstrøm har modtaget et opmærksomhedsbrev vedrørende risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2024/25 den 1. maj 2025 fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet – STUK.

Beskrivelse af sagen

STUK har gennemgået data fra alle gymnasiale institutioner vedrørende følgende parametre:

- Gennemsnitligt eksamensresultat
- Overgang til videregående uddannelse
- Frafald
- Socioøkonomisk reference
- Trivsel

VUC Storstrøm modtager opmærksomhedsbrevet, da HF i Nykøbing ligger blandt de tre pct. med højest frafald på landsplan i skoleåret 2023/24 - målt et år efter påbegyndt gymnasial uddannelse.

Styrelsen er opmærksom på, at vi sidste år i forbindelse med kvalitetstilsynet 2023/24 modtog et opmærksomhedsbrev med opfordring til at arbejde målrettet med indsatser ift. frafald.

På baggrund af overstående udtager styrelsen derfor VUC Storstrøm, Nykøbing i tilsyn op indikatoren for frafald.

HF i Faxe er ikke udtaget til tilsyn men STUK anbefaler at ledelsen på VUC Storstrøm er opmærksom på overgangen til videregående uddannelser er blandt de laveste.

Bilag

- Opmærksomhedsbrev: Risikobaseret kvalitetstilsyn på det gymnasiale område 2024/25
- Fakta ark om det risikobaserede kvalitetstilsyn 2023-24
- Redegørelse for handlingsforløb sendt til STUK.

Indstilling

Ledelsen på VUC Storstrøm indstiller til, at:

- Bestyrelsen på VUC Storstrøm tager nærværende sagsfremstilling til efterretning.